
YON

2023 학년도 연세대학교
재외국민전형 요강(3월 입학) 서울캠퍼스

SEI

재외국민전형[중 · 고교과정 해외 이수자] (2%이내)

재외국민전형[초 · 중 · 고교 전 교육과정 해외 이수자]

글로벌인재대학 재외국민전형[초 · 중 · 고교 전 교육과정 해외 이수자]

북한이탈주민전형



연세대학교
YONSEI UNIVERSITY

CONTENTS

I. 전형 일정	1
II. 원서접수 안내	2
III. 모집단위 및 모집인원	4
IV. 지원자격	9
V. 전형방법	11
VI. 제출서류	13
VII. 제출서류 온라인 업로드 안내	20
VIII. 면접 동영상 온라인 업로드 안내	22
IX. 실기시험 안내	23
X. 아포스티유(Apostille) 및 영사확인 관련 안내	24
XI. 합격 및 등록 안내	26
XII. 전공 소개	29
XIII. 각종 서식	36

▣ COVID-19 관련 2023학년도 공지사항 ▣

본 요강에 안내된 전형 운영 및 평가 방법은 변경될 수 있으며, 변경사항 발생 시 연세대학교 입학처 홈페이지에 공지하므로 수시로 방문하여 최신정보를 확인하시기 바랍니다.

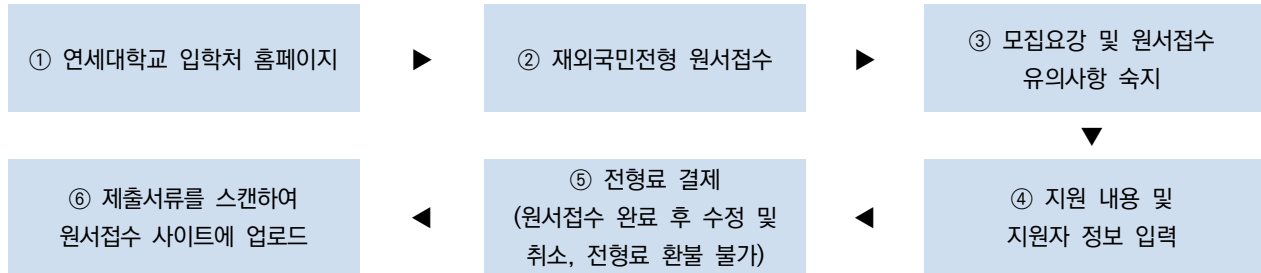
※ 당국의 코로나바이러스감염증-19 방역 가이드라인이 변경될 수 있으므로 해외 체류 수험생은 수시로 연세대학교 입학처 홈페이지에서 최신정보를 확인하시기 바랍니다.

구분	일시	장소	비고
입학원서 접수	2022.7.4.(월) 10:00 ~ 7.6.(수) 17:00	원서접수 사이트	<ul style="list-style-type: none"> 전형료 결제(원서접수 완료) 후 모집단위 (전공) 변경 및 접수 취소 불가
온라인 입력/업로드	2022.7.4.(월) 10:00 ~ 7.7.(목) 17:00	원서접수 사이트	<ul style="list-style-type: none"> 2022.7.7.(목) 17:00 정각 이후 온라인 입력 및 서류 업로드를 할 수 없음
면접 대상자 발표	2022.8.19.(금)	연세대학교 입학처 홈페이지	<ul style="list-style-type: none"> 재외국민전형[중·고교과정 해외 이수자], 북한이탈주민전형에 한함 예·체능계열 제외
면접 [동영상 업로드]	2022.8.24.(수) 10:00 ~ 8.26.(금) 17:00	원서접수 사이트	<ul style="list-style-type: none"> 재외국민전형[중·고교과정 해외 이수자], 북한이탈주민전형 면접 대상자에 한함 예·체능계열 제외 자세한 사항은 합격자 발표 시 안내함
합격자 발표	2022.9.2.(금)	연세대학교 입학처 홈페이지	<ul style="list-style-type: none"> 예·체능계열 제외
예·체능계열 실기시험 [현장 대면]	2022.11.5.(토)	연세대학교 신촌캠퍼스 지정장소	<ul style="list-style-type: none"> 모든 예·체능계열 지원자는 반드시 실기 시험에 응시해야 함(체능계열의 선수/수상경력 서류심사 대상자는 제외) 입학처 홈페이지에서 전공별 실기시험 시간 안내 예정(2022.10.31.(월) 17:00)
예·체능계열 합격자 발표	2022.11.14.(월)	연세대학교 입학처 홈페이지	<ul style="list-style-type: none"> 예·체능계열에 한함
최초합격자 등록	2022.12.16.(금) 10:00 ~ 12.19.(월) 16:00	연세대학교 입학처 홈페이지	<ul style="list-style-type: none"> 문서등록 방식 자세한 사항은 합격자 발표 시 안내함
추가합격자 발표	2022.12.20.(화) ~ 12.26.(월)	개별 통보(전화)	<ul style="list-style-type: none"> 재외국민전형[중·고교과정 해외 이수자]에 한하여 추가합격자 발표를 실시하며 개별 통보함
추가합격자 등록	2022.12.20.(화) ~ 12.27.(화)	연세대학교 입학처 홈페이지	
최종 등록금 고지서 출력 및 납부(본등록)	2023.2.7.(화) ~ 2.9.(목) 16:00	우리은행 및 모든 금융기관	<ul style="list-style-type: none"> 외국국적 합격자는 비자 신청에 필요한 표준입학허가서 발급을 위하여 2023.1월 중 등록금을 납부해야 함 자세한 사항은 합격자 발표 시 안내함
합격자 원본 서류 제출	2023.2.10.(금)까지	(우) 03722 서울특별시 서대문구 연세로 50 연세대학교 201동(백주년기념관) 3층 입학전형실 재외국민전형 담당자 앞 Office of Admissions, Yonsei University, 50 Yonsei-ro, Seodaemun-gu, Seoul 03722, Korea	<ul style="list-style-type: none"> 자세한 사항은 합격자 발표 시 안내함 기한 내 반드시 우편 제출해야 함

1. 원서접수 방법

가. 원서접수 기간: 2022.7.4.(월) 10:00 ~ 7.6.(수) 17:00

나. 수험생은 다음의 절차 및 유의사항에 따라 접수해야 합니다.



※ 자기소개서, 수학기간 기록표, 해외학교 관련사항 기록표, 비교과활동 기록표는 원서접수 사이트에 직접 입력해야 하며, 입력 마감(2022.7.7.(목) 17:00 정각) 이후 입력할 수 없습니다.

※ 제출서류는 원서접수 사이트에 업로드해야 하며, 업로드 마감(2022.7.7.(목) 17:00 정각) 이후 업로드할 수 없고 변경할 수 없습니다. 반드시 제출서류(13쪽), 제출서류 온라인 업로드 안내(20쪽)에 따라 업로드하시기 바랍니다.

2. 원서접수 시 유의사항

가. 전형료 결제 후 수험번호가 부여되면서 원서접수가 완료됩니다. 최종지원 결정 및 판단은 지원자의 책임이며 원서접수 후 모집단위 변경, 취소 및 철회가 불가합니다.

나. 원서접수 시 전형기간 중 언제든지 연락이 가능한 전화번호, 휴대전화번호, 추가 연락처 및 이메일 주소를 정확히 입력해야 합니다. 원서접수 시 입력한 내용에 대한 책임은 지원자 본인에게 있으며, 입력 오기나 전화 미수신 등으로 발생한 불이익은 지원자 본인이 부담하므로 주의하시기 바랍니다.

다. '2023학년도 대학입학전형 기본사항'에서는 수시모집에 해당하는 모든 전형의 지원 가능 횟수를 최대 6회로 제한하고 있습니다.

- 지원횟수는 지원한 대학의 수와 관계없이 수시모집에서 지원한 모든 대학(교육대학 포함, 산업대학·전문대학 제외)의 전형을 대상으로 하며, 1개의 대학에 복수 지원한 경우 각각 지원횟수로 산정합니다.
- 재외국민전형[중·고교과정 해외 이수자], 재외국민전형[초·중·고교 전 교육과정 해외 이수자], 글로벌인재대학 재외국민전형[초·중·고교 전 교육과정 해외 이수자], 북한이탈주민전형도 6회 지원횟수에 포함됩니다.(단, 부모 모두 외국인인 외국인전형 제외)
- 6회를 초과하여 원서를 접수한 경우, 시간 순서로 7번째부터의 원서접수는 취소되며 이를 위반할 경우 합격하더라도 합격을 취소합니다.

라. 복수 지원 가능 범위

재외국민전형 [중·고교과정 해외 이수자]	재외국민전형 [초·중·고교 전 교육과정 해외 이수자]	글로벌인재대학 재외국민전형 [초·중·고교 전 교육과정 해외 이수자]	북한이탈주민전형
①	②		③

①, ②, ③ 전형 간 중복지원할 수 없습니다.

② 재외국민전형[초·중·고교 전 교육과정 해외 이수자]와 글로벌인재대학 재외국민전형[초·중·고교 전 교육과정 해외 이수자]는 중복지원 가능합니다.

- 마. 연세대학교 미래캠퍼스 재외국민전형에 중복지원할 수 있으며, 미래캠퍼스 모집일정 및 모집단위에 대한 사항은 미래캠퍼스 입학처 홈페이지를 참조하시기 바랍니다.
- 바. 복수국적자는 대한민국 국적법에 따라 대한민국 국적으로 지원해야 합니다.

3. 전형료

전형구분	계열 구분	전형료	1단계 불합격자 전형료 반환금	비고
재외국민전형[중·고교과정 해외 이수자] (2%이내)	전 모집단위 (예·체능계열 제외)	200,000원	50,000	단계별
	예·체능계열	225,000원	-	일괄합산
재외국민전형[초·중·고교 전 교육과정 해외 이수자]	전 모집단위 (예·체능계열 제외)	150,000원	-	일괄합산
	예·체능계열	225,000원	-	일괄합산
글로벌인재대학 재외국민전형[초·중·고교 전 교육과정 해외 이수자]	전 모집단위 (예·체능계열 제외)	150,000원	-	일괄합산
북한이탈주민전형	전 모집단위 (예·체능계열 제외)	1,000원	-	단계별
	예·체능계열	1,000원	-	일괄합산

가. 1단계 불합격자 전형료 반환 안내

- 재외국민전형[중·고교과정 해외 이수자] 지원자 중 1단계 전형에서 탈락한 지원자에게 2단계 전형료 50,000원을 입학원서에 기재된 전형료 반환계좌로 반환합니다.
- 재외국민전형[초·중·고교 전 교육과정 해외 이수자], 글로벌인재대학 재외국민전형[초·중·고교 전 교육과정 해외 이수자], 북한이탈주민전형 및 일괄합산으로 진행되는 예·체능계열은 전형료를 반환하지 않습니다.

나. 전형료 반환 규정 안내

- 전형료 결제(원서접수 완료) 이후에는 접수를 취소하거나 전형료를 환불받을 수 없습니다. 단, 천재지변, 입시시행기관의 과실 또는 본인의 귀책이 아닌 사유로 인하여 부득이하게 응시할 수 없다고 입학전형관리위원회가 판단할 경우 전형료의 일부 혹은 전액(대행업체 수수료 제외)을 반환받을 수 있습니다.

1. 재외국민전형[중·고교과정 해외 이수자] (2%이내): 68명

대학	모집단위	입학정원	모집인원	대학	모집단위	입학정원	모집인원
문과대학	국어국문학과 [†]	45	9	인공지능융합대학	컴퓨터과학과	66	1
	중어중문학과 [†]	32			인공지능학과	34	
	영어영문학과 [†]	73		신과대학	신학과 [†]	47	1
	독어독문학과 [†]	30		사회과학대학	정치외교학과	81	8
	불어불문학과 [†]	33			행정학과	79	
	노어노문학과 [†]	30			사회복지학과	27	
	사학과 [†]	45			사회학과 [†]	39	
	철학과 [†]	35			문화인류학과	14	
	문헌정보학과 [†]	30			언론홍보영상학부	44	
	상경대학	심리학과 [†]		37	7	음악대학	교회음악과
경제학부		177	성악과 [†]	24			
경영대학	응용통계학과	58	7	7	피아노과 [†]	20	1
	경영학과	274			관현악과 [†]	40	
이과대학	4	수학과 [†]	37	생활과학대학	작곡과 [†]	19	2
		물리학과 [†]	33		의류환경학과 [†]	27	
	화학 [†]	45	식품영양학과 [†]		26		
	지구시스템과학과 [†]	32	실내건축학과		26		
	천문우주학과	28	아동·가족학과 [†]		27		
	대기과학과	28	생활디자인학과		26		
공과대학	9	항공생명공학부	85	교육과학대학	교육학부 [†]	54	1
		전기전자공학부	187		체육교육학과 [†]	46	1
		건축공학과	75		스포츠응용산업학과	43	1
		도시공학과	35	언더우드국제대학	언더우드학부(인문·사회)	164	4
		사회환경시스템공학부	75		언더우드학부(생명과학공학)		1
		기계공학부	121		융합인문사회과학부	168	2
		신소재공학부	102		융합과학공학부	80	1
		산업공학과	38	의과대학	의예과	110	2
생명시스템대학	2	시스템생물학과 [†]	29	치과대학	치의예과	60	2
		생화학 [†]	27	간호대학	간호학과 [†]	73	1
		생명공학과	54	약학대학	약학과	30	1

※ 안내사항

- 1) 중·고교과정 해외 이수자는 **대학별 지원자 전형총점 순으로 선발하며, 모집단위별 선발인원은 입학정원의 10%를 초과하지 않습니다.**
- 2) 언더우드학부(인문·사회), 융합인문사회과학부, 융합과학공학부로 지원한 경우, 입학 후 소속한 학부 내에서 세부전공을 선택할 수 있습니다.
- 3) 건축공학과는 세부전공[건축학(5년제), 건축공학(4년제)]으로 구분되며, 2학년 진급 시 정해진 기준에 따라 선택/배정됩니다.
- 4) ‘+’는 교직과정이 설치되어 있는 모집단위를 의미합니다.
- 5) 교육인증 현황
 - 경영대학 경영학과는 ‘KABEA(한국)’, ‘AACSB(미국)’, ‘EQUIS(유럽)’으로부터 교육인증을 받음
 - 의과대학 의학과는 ‘한국의학교육평가원’으로부터 교육인증을 받음
 - 치과대학 치의학과는 ‘한국치의학교육평가원’으로부터 교육인증을 받음
 - 간호대학 간호학과는 ‘한국간호교육평가원’으로부터 교육인증을 받음
- 6) 지원자가 우리 대학교에서 수학하기 어렵다고 판단되는 경우, 모집인원에 **상관없이 선발하지 않을 수 있습니다.**

2. 재외국민전형[초·중·고교 전 교육과정 해외 이수자]: 약간 명

대학	모집단위	모집인원	대학	모집단위	모집인원
문과대학	국어국문학과 [†]	약간 명	인공지능융합대학	컴퓨터학과	약간 명
	중어중문학과 [†]			인공지능학과	
	영어영문학과 [†]		신과대학	신학과 [†]	
	독어독문학과 [†]		사회과학대학	정치외교학과	
	불어불문학과 [†]			행정학과	
	노어노문학과 [†]			사회복지학과	
	사학과 [†]			사회학과 [†]	
	철학과 [†]			문화인류학과	
	문헌정보학과 [†]			언론홍보영상학부	
	상경대학		경제학부	음악대학	
응용통계학과		성악과 [†]			
경영대학	경영학과	피아노과 [†]			
	수학과 [†]	관현악과 [†]			
이과대학	물리학과 [†]	생활과학대학	작곡과 [†]		
	화학과 [†]		의류환경학과 [†]		
	지구시스템과학과 [†]		식품영양학과 [†]		
	천문우주학과		실내건축학과		
	대기과학과		아동·가족학과 [†]		
공과대학	항공생명공학부		교육과학대학	생활디자인학과	
	전기전자공학부	체육교육학과 [†]			
	건축공학과	언더우드국제대학	스포츠응용산업학과		
	도시공학과		언더우드학부(인문·사회)		
	사회환경시스템공학부		언더우드학부(생명과학공학)		
	기계공학부		융합인문사회과학부		
	생명시스템대학	시스템생물학과 [†]	의과대학	융합과학공학부	
		생화학과 [†]		의예과	
생명공학과		치과대학	치의예과		
		간호대학	간호학과 [†]		
		약학대학	약학과		

※ 안내사항

- 1) 교육부의 교원 양성지침에 따라, 초·중·고교 전 교육과정 해외 이수자 선발 시 교육학부를 선발하지 않으며, 체육교육학과의 경우 1명 이내로 선발합니다.
- 2) 언더우드학부(인문·사회), 융합인문사회과학부, 융합과학공학부로 지원한 경우, 입학 후 소속한 학부 내에서 세부전공을 선택할 수 있습니다.
- 3) 건축공학과는 세부전공[건축학(5년제), 건축공학(4년제)]으로 구분되며, 2학년 진급 시 정해진 기준에 따라 선택/배정됩니다.
- 4) ‘+’는 교직과정이 설치되어 있는 모집단위를 의미합니다.
- 5) 교육인증 현황
 - 경영대학 경영학과는 ‘KABEA(한국)’, ‘AACSB(미국)’, ‘EQUIS(유럽)’으로부터 교육인증을 받음
 - 의과대학 의학과는 ‘한국의학교육평가원’으로부터 교육인증을 받음
 - 치과대학 치의학과는 ‘한국치의학교육평가원’으로부터 교육인증을 받음
 - 간호대학 간호학과는 ‘한국간호교육평가원’으로부터 교육인증을 받음
- 6) 지원자가 우리 대학교에서 수학하기 어렵다고 판단되는 경우, 모집인원에 상관없이 선발하지 않을 수 있습니다.

3. 글로벌인재대학 재외국민전형[초·중·고교 전 교육과정 해외 이수자]: 약간 명

대학	모집단위	모집인원
글로벌인재대학	글로벌인재학부	약간 명

※ 안내사항

- 1) 글로벌인재대학으로 지원한 경우, 입학 후 글로벌인재학부 내에서 세부전공을 선택할 수 있습니다.
- 2) 지원자가 우리 대학교에서 수학하기 어렵다고 판단되는 경우, 모집인원에 상관없이 선발하지 않을 수 있습니다.

4. 북한이탈주민전형: 약간 명

대학	모집단위	모집인원	대학	모집단위	모집인원
문과대학	국어국문학과 [†]	약간 명	인공지능융합대학	컴퓨터학과	약간 명
	중어중문학과 [†]			인공지능학과	
	영어영문학과 [†]		신과대학	신학과 [†]	
	독어독문학과 [†]		사회과학대학	정치외교학과	
	불어불문학과 [†]			행정학과	
	노어노문학과 [†]			사회복지학과	
	사학과 [†]			사회학과 [†]	
	철학과 [†]			문화인류학과	
	문헌정보학과 [†]			언론홍보영상학부	
	심리학과 [†]			교회음악과	
상경대학	경제학부		음악대학	성악과 [†]	
	응용통계학과			피아노과 [†]	
경영대학	경영학과			관현악과 [†]	
	수학과 [†]			작곡과 [†]	
이과대학	물리학과 [†]		생활과학대학	의류환경학과 [†]	
	화학과 [†]			식품영양학과 [†]	
	지구시스템과학과 [†]			실내건축학과	
	천문우주학과			아동·가족학과 [†]	
	대기과학과			생활디자인학과	
	항공생명공학부			교육학부 [†]	
공과대학	전기전자공학부	교육과학대학	체육교육학과 [†]		
	건축공학과		스포츠응용산업학과		
	도시공학과		의과대학	의예과	
	사회환경시스템공학부	치과대학	치의예과		
	기계공학부	간호대학	간호학과 [†]		
	신소재공학부	약학대학	약학과		
	산업공학과				
	생명시스템대학	시스템생물학과 [†]			
생화학과 [†]					
생명공학과					

※ 안내사항

- 1) 모집단위 별 최대 1명 선발합니다. 단, 예·체능계열은 예능계열에서 총 1명 이내, 체능계열에서 총 1명 이내로 선발합니다.
- 2) 건축공학과는 세부전공[건축학(5년제), 건축공학(4년제)]으로 구분되며, 2학년 진급 시 정해진 기준에 따라 선택/배정됩니다.
- 3) ‘+’는 교직과정이 설치되어 있는 모집단위를 의미합니다.

4) 교육인증 현황

- 경영대학 경영학과는 ‘KABEA(한국)’, ‘AACSB(미국)’, ‘EQUIS(유럽)’으로부터 교육인증을 받음
- 의과대학 의학과는 ‘한국의학교육평가원’으로부터 교육인증을 받음
- 치과대학 치의학과는 ‘한국치의학교육평가원’으로부터 교육인증을 받음
- 간호대학 간호학과는 ‘한국간호교육평가원’으로부터 교육인증을 받음

5) 지원자가 우리 대학교에서 수학하기 어렵다고 판단되는 경우, 모집인원에 상관없이 선발하지 않을 수 있습니다.

1. 재외국민전형[중·고교과정 해외 이수자] (2%이내)

국내 정규 고등학교 졸업(예정)자나 외국 소재 고등학교 졸업(예정)자로서 부모 중 1인 이상이 역년(曆年)으로 통산 3년(1,095일) 이상을 국외근무자로 재직/사업/영업하는 기간 동안, 국외근무자의 근무지 국가 소재 학교에서 고교과정 1개 학년 이상(해당 기간에 진행되는 학제상의 모든 학기)을 포함하여 중·고교과정을 3개 학년 이상 수료한 자

※ 졸업예정자는 2023년 2월 28일까지 졸업해야 함(단, 일본 소재 고교 졸업예정자는 2023년 3월)

구분	내용
국외근무자	<ul style="list-style-type: none"> 역년으로 통산 3년(1,095일) 이상의 국외근무/사업/영업을 목적으로 배우자 및 학생과 함께 국외에 체류한 자
국외근무자의 자녀	<ul style="list-style-type: none"> 부모 중 1인 이상이 역년으로 통산 3년(1,095일) 이상을 국외근무자로 재직/사업/영업하는 기간 동안, 국외근무자의 근무지 국가 소재 학교에서 고교과정 1개 학년 이상(해당 기간에 진행되는 학제상의 모든 학기)을 포함하여 중·고교과정을 3개 학년 이상 수료한 자
국외재학기간	<ul style="list-style-type: none"> 학생이 학기 개시일부터 국외근무자의 근무지 국가 소재 학교에 재학하였을 경우: 학기 개시일부터 다음 학년도 동일 학기 개시일 전일(약 365일)까지를 1개 학년으로 함. 단, 해당 1개 학년 기간 내 모든 학기를 이수한 자는 학기 개시일부터 다음 학년도 동일 학기 개시일 직전 학기 종료일까지를 1개 학년을 충족한 것으로 간주함 학생이 중간에 편입학하여 학기 개시일부터 재학하지 못한 경우: 편입학 일로부터 역년으로 1년(약 365일) 되는 일까지를 1개 학년으로 함
국외체류일수 조건 (체류일수 산정 시, 소수점 절사)	<ul style="list-style-type: none"> 학생이 학기 개시일부터 국외근무자의 근무지 국가 소재 학교에 재학하였을 경우: 학기 개시일부터 다음 학년도 동일 학기 개시일 전일(약 365일)까지 각각의 1개년 기간마다 학생 본인은 3/4 이상을, 국외근무/사업/영업자와 그 배우자는 2/3 이상을 국외근무자 근무지 국가에서 체류해야 함 학생이 중간에 편입학하여 학기 개시일부터 재학하지 못한 경우: 편입학 일로부터 역년으로 1년(약 365일) 되는 일까지 각각의 1개년 기간마다 학생 본인은 3/4 이상을, 국외근무/사업/영업자와 그 배우자는 2/3 이상을 국외근무자 근무지 국가에서 체류해야 함

2. 재외국민전형[초·중·고교 전 교육과정 해외 이수자]

초·중·고교 전 교육과정 해외 이수자로서 외국 소재 고등학교 졸업(예정)자

※ 졸업예정자는 2023년 2월 28일까지 졸업해야 함(단, 일본 소재 고교 졸업예정자는 2023년 3월)

※ 추가 자격요건[의예과, 치의예과, 간호학과, 약학과]

연세대학교 한국어학당 5급 이상 수료증명 또는 TOPIK 5급 이상의 성적 반드시 제출

- 서류 업로드 기한 내 TOPIK 제출이 불가한 지원자의 경우, 8.19.(금)까지 제출한 TOPIK 성적까지 인정 단, 원서접수 시 사유서(우리대학교 양식)를 업로드한 자에 한하여 연세대학교 입학처 공식 이메일

(ysadms@yonsei.ac.kr)로 8.19.(금)까지 성적표 제출

구분	내용
국외 동일 학년제에서 전 교육과정을 이수한 경우	<ul style="list-style-type: none"> 이수 연한이 12년이 되지 않더라도 전 교육과정 이수자로 인정함
학년제가 다른 2개 이상의 국외 학교에서 전 교육과정을 이수한 경우	<ul style="list-style-type: none"> 우리나라 학년제에 준하여 12년 이상을 이수해야 함 단, 학년제로 인해 부족한 학교 교육과정의 기간만큼은 해당국 대학에서 이수한 기간을 고등학교 과정 이수로 인정함

3. 글로벌인재대학 재외국민전형[초·중·고교 전 교육과정 해외 이수자]

초·중·고교 전 교육과정 해외 이수자로서 외국 소재 고등학교 졸업(예정)자

※ 졸업예정자는 2023년 2월 28일까지 졸업해야 함(단, 일본 소재 고교 졸업예정자는 2023년 3월)

구분	내용
국외 동일 학년제에서 전 교육과정을 이수한 경우	<ul style="list-style-type: none"> 이수 연한이 12년이 되지 않더라도 전 교육과정 이수자로 인정함
학년제가 다른 2개 이상의 국외 학교에서 전 교육과정을 이수한 경우	<ul style="list-style-type: none"> 우리나라 학년제에 준하여 12년 이상을 이수해야 함 단, 학년제로 인해 부족한 학교 교육과정의 기간만큼은 해당국 대학에서 이수한 기간을 고등학교 과정 이수로 인정함

4. 북한이탈주민전형

국내 정규 고등학교 졸업(예정)자나 외국 소재 고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 의하여 고등학교 졸업 이상의 학력(국내 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자 포함)이 있다고 인정된 북한이탈주민

[지원자격 관련 유의사항]

- 우리나라 학제(12년)에 준하는 전 교육과정 이수를 원칙으로 하되, 학제차이로 인해 불가피하게 발생하는 수학기간의 결손은 1개 학기(6개월)에 한하여 인정합니다.(총 23학기, 11년 6개월 이상 총측)(「고등교육법 시행령」 제29조 제2항제2호, 제7호 적용)
- 해당국의 교육관계 법령 등에 의한 학제상 월반(전·편입학 시 월반은 미인정) 또는 조기졸업제도가 허용된 경우 초·중·고교 12년 과정 중 월반 또는 조기졸업으로 인하여 수학기간이 부족하여도 예외적으로 인정합니다.
- 동일 학년(학기) 중복 수료로 인한 수학 기간은 원칙적으로 인정하지 않습니다. 단 학제차이로 인한 중복은 재학이 연속적인 경우에 한하여 인정합니다.(복수 발생 인정) 누락된 1개 학기는 중복된 1개 학기로 대체할 수 있습니다.
- 중복 학기 등 지원자격 검토 시 제출서류를 종합적으로 검토하여, 부정·편법·약용으로 판명될 경우에는 이를 인정하지 않을 수 있습니다.
- 해당국의 관계법령에 의거하여 학력이 인정되는 학교의 재학기간만 인정합니다.
- 국내 소재(외국인 기지 포함) 외국인 학교와 어학연수 목적의 교육기관은 국외 학교로 인정하지 않습니다.
- 국내외 검정고시, 홈스쿨링, 사이버학습 등의 학력인정방법은 인정하지 않습니다.(단 「고등교육법 시행령」 제29조제2항제6호 북한이탈주민의 경우, 국내 검정고시 인정)
- 초·중·고교 수학기간은 우리나라 학제를 기준으로 하는 것을 원칙으로 합니다.[외국의 교육과정의 1학년부터 6학년까지는 초등학교로, 7학년부터 9학년까지는 중학교로, 10학년부터 12학년까지는 고등학교로 봅니다. 13학년제의 경우, Year2부터 초등학교 과정으로 봅니다.]
- 학기개시일부터 학기종료일까지 정상적으로 재학하고 성적을 취득한 학기만 이수학기로 인정하는 것을 원칙으로 합니다. 학교 간 전·편입하는 과정에서 수업일수의 결손이 발생한 학기는 재학증명, 성적증명 등을 종합적으로 검토하여 해당 학기의 인정 여부를 결정합니다.
- 재외국민전형[중·고교과정 해외 이수자]가 외국 소재 고등학교 과정에 재학하다가 국내 중학교 과정으로 편입학하거나 국내 고등학교 과정에 편입학이 아닌 신입학하는 경우, 해당 외국 소재 고등학교 과정은 지원자격 관련 유효한 재학기간으로 인정하지 않는 것을 원칙으로 합니다.
- 재외국민전형[중·고교과정 해외 이수자]의 국외 재학기간 중 국외근무자의 재직기간과 일치하는 기간을 지원자격 관련 유효한 재학기간으로 인정하는 것을 원칙으로 합니다. 즉, 국외 근무 시작 이전의 재학기간과 종료 이후의 재학기간은 지원자격 관련 유효한 재학기간으로 인정하지 않습니다.
- 지원자격 심사는 기본적인 심사와 더불어 학력조회, 출입국사실조회, 각종 자격증에 관한 조회 등 전형 단계별로 지속적이고 종합적으로 이루어지므로 일괄적으로 심사결과를 발표하지 않으며, 서류 심사과정에서 추가 서류를 요청할 필요가 있는 지원자에게만 개별 연락합니다.
- 교육부의 지침이 있을 경우 전형요강이 발표된 후에도 지원자격이 변경될 수 있습니다.
- 코로나바이러스감염증-19로 인하여 재직기간, 재학기간, 체류기간 등 지원자격 미충족 사유가 발생한 경우 이와 관련한 소명자료를 제출할 수 있습니다. 해당 서류의 반영 및 지원자격 인정 여부는 입학사정관위원회에서 결정합니다.

1. 재외국민전형[중·고교과정 해외 이수자] (2%이내)

가. 전 모집단위(예·체능계열 제외)

구분	서류	면접	비고
1단계	100%	-	<ul style="list-style-type: none"> 제출서류를 바탕으로 학업역량, 전공적합성, 인성, 발전가능성 등을 종합평가함 서류평가 점수로 모집인원의 일정 배수를 면접평가 대상으로 선발함
2단계	60%	40%	<ul style="list-style-type: none"> 비대면 면접(동영상 업로드), 제시문 기반 면접 P/NP 방식으로 평가 언더우드국제대학 모집단위는 영어제시문/영어면접을 진행함 1단계 서류평가 점수와 면접평가 점수를 합산한 총점 순으로 최종 합격자를 선발함

나. 예·체능계열

구분	서류	실기	비고
일괄합산	50%	50%	<ul style="list-style-type: none"> 서류평가 점수와 실기평가 점수를 합산한 총점 순으로 최종 합격자를 선발함

2. 재외국민전형[초·중·고교 전 교육과정 해외 이수자]

가. 전 모집단위(예·체능계열 제외)

구분	서류	비고
일괄합산	100%	<ul style="list-style-type: none"> 제출서류를 바탕으로 학업역량, 전공적합성, 인성, 발전가능성 등을 종합평가함

나. 예·체능계열

구분	서류	실기	비고
일괄합산	50%	50%	<ul style="list-style-type: none"> 서류평가 점수와 실기평가 점수를 합산한 총점 순으로 최종 합격자를 선발함

3. 글로벌인재대학 재외국민전형[초·중·고교 전 교육과정 해외 이수자]

구분	서류	비고
일괄합산	100%	<ul style="list-style-type: none"> 제출서류를 바탕으로 학업역량, 전공적합성, 인성, 발전가능성 등을 종합평가함

4. 북한이탈주민전형

가. 전 모집단위(예·체능계열 제외)

구분	서류	면접	비고
1단계	100%	-	<ul style="list-style-type: none"> 제출서류를 바탕으로 학업역량, 전공적합성, 인성, 발전가능성 등을 종합평가함 서류평가 점수로 모집인원의 일정 배수를 면접평가 대상으로 선발함
2단계	60%	40%	<ul style="list-style-type: none"> 비대면 면접(동영상 업로드), 제시문 기반 면접 P/NP 방식으로 평가 1단계 서류평가 점수와 면접평가 점수를 합산한 총점 순으로 최종 합격자를 선발함

나. 예·체능계열

구분	서류	실기	비고
일괄합산	50%	50%	• 서류평가 점수와 실기평가 점수를 합산한 총점 순으로 최종 합격자를 선발함

[동점자 처리 기준]

○ 재외국민전형[중·고교과정 해외 이수자], 북한이탈주민전형

가. 전 모집단위(예·체능계열 제외)

1) 1단계합격자: 1단계 동점자 전원 합격

2) 최종합격자: 서류평가 점수 → 면접평가 점수 순으로 선발

나. 예·체능계열: 실기시험 점수 → 서류평가 점수 순으로 선발

○ 재외국민전형[초·중·고교 전 교육과정 해외 이수자] 체육교육학과: 실기시험 점수 → 서류평가 점수 순으로 선발

[전형 관련 유의사항]

○ 소정의 절차 및 전형에 불응하거나 필수 제출서류가 미비하여 전형 진행이 불가능할 경우에는 불합격 처리합니다.

○ 지원자격 미달자는 불합격 처리합니다.

○ 재학사실증명 및 졸업증명, 성적증명 등 각종 제출서류를 위·변조하거나 허위사실을 기재하는 경우 불합격 처리하며, 이러한 사실이 추후에 발견될 경우 입학이 허가된 후라도 합격 또는 입학이 취소될 수 있습니다.

○ 합격자 발표는 연세대학교 입학처 홈페이지에서 확인하기 바람이며 이를 확인하지 않아 발생하는 불이익은 지원자 본인이 부담합니다.

○ 지원자격 심사 결과, 평가 점수, 불합격 사유 등 입학전형 평가 내용은 일절 공개하지 않습니다.

○ 모든 심의 및 평가에 관한 사항은 연세대학교 입학전형관리위원회의 결정에 따릅니다.

1. 재외국민전형[중·고교과정 해외 이수자] (2%이내)

가) 공통 제출서류

제출서류	유의사항
[필수] 원서접수 시 원서접수 사이트에 입력 (출력하여 제출하지 않음)	
입학원서	<ul style="list-style-type: none"> 원서접수 사이트에 입력
수학기간 기록표	<ul style="list-style-type: none"> 초·중·고교 재학한 모든 학교를 빠짐없이 입력해야 함
해외학교 관련사항 기록표	<ul style="list-style-type: none"> 중·고교 과정의 학년/학기별로 학기 시작일과 종료일을 정확히 입력해야 함
학력조회동의서 및 학력조회이의서	<ul style="list-style-type: none"> 수학기간 기록표와 해외학교 관련사항 기록표에 입력한 내용을 바탕으로 학력 조회할 예정이므로 재학한 학교에 대한 정보를 정확하게 입력해야 함 원서접수 사이트에서 학력조회 동의 시 서명에 같음함
자기소개서	<ul style="list-style-type: none"> 전 모집단위 지원자(인더우드국제대학 제외)는 한글 또는 영어로 작성할 수 있으며, 언어 선택에 따른 가산점은 없음 인더우드국제대학 모집단위 지원자는 반드시 영어로 작성해야 함
[필수] 원서접수 시 서류를 스캔하여 원서접수 사이트에 업로드 (합격 후 반드시 원본 제출)	
초·중·고교 재학사실증명 및 고교 졸업(예정)증명	<ul style="list-style-type: none"> 학년/학기 및 입학일, 전입일, 전출일, 졸업일 등 연/월/일이 정확히 기재되어야 함 재학일자가 기재되어 있는 성적증명 또는 학교생활기록부로 대체 가능 고교 졸업예정자는 합격 후 졸업증명을 제출해야 함
초·중·고교 성적증명	<ul style="list-style-type: none"> 재학한 모든 학교의 모든 학기 성적을 제출해야 함 성적이 기재되어 있는 학교생활기록부로 대체 가능
가족관계증명서(지원자)	<ul style="list-style-type: none"> 지원자 및 부모의 주민등록번호 13자리 숫자가 모두 표시되어야 함 6.1.(수) 이후 발급본으로 제출 주민등록등본 제출 불가 부모 이혼 시, 부 또는 모의 혼인관계증명서(상세), 지원자의 기본증명서(상세), 양육권판결문 등 추가 제출(지원자의 입양사실이 있을 경우, 지원자의 입양관계증명서 제출)
재외국민등록부등본 (지원자, 부, 모)	<ul style="list-style-type: none"> 지원자 및 부모의 주민등록번호 13자리 숫자가 모두 표시되어야 함 6.1.(수) 이후 발급본으로 제출 제출이 불가능할 경우, 체류사실을 증빙할 수 있는 대체서류를 제출해야 함
출입국에 관한 사실증명 (지원자, 부, 모)	<ul style="list-style-type: none"> 지원자 및 부모의 주민등록번호 13자리 숫자가 모두 표시되어야 함 6.1.(수) 이후 발급본으로 제출 중학교(G7) 입학 일자부터 최근(고교 졸업 기간)까지 출입국 기록을 제출해야 함 복수국적, 외국 국적취득 또는 여권교체 등의 경우, 해당 여권별로 출입국 사실증명을 모두 제출해야 함
여권 사본 (지원자, 부, 모)	<ul style="list-style-type: none"> '출입국에 관한 사실증명' 상의 여권번호와 일치해야 함 여권 분실 등으로 사본 제출 불가 시 여권 발급기록 증명서 제출
개인정보수집·이용·처리위탁 동의서 (부, 모)	<ul style="list-style-type: none"> 입학처 홈페이지에서 내려받아 서명하여 제출
학사일정표(School Calendar)	<ul style="list-style-type: none"> 학기 개시일 및 종료일 확인을 위하여 재학한 외국 소재 중·고교의 재학 당시 학사일정표 제출
[선택] 원서접수 시 서류를 스캔하여 원서접수 사이트에 업로드 (합격 후 반드시 원본 제출)	
활동증빙서류	<ul style="list-style-type: none"> 원서접수 사이트에서 비교과활동 기록표를 입력함(출력하여 제출하지 않음) 비교과활동 기록표에 입력한 항목에 한하여 증빙서류를 제출해야 함 A4 사이즈 20페이지 이내(표준화학력자료, 어학능력 증빙서류 제외)로 제출 표준화학력평가자료, 어학능력 증빙서류는 외국 소재 고등학교 재학 중 취득한 것만 인정 교내동아리활동, 교내수상경력, 봉사활동은 고등학교 재학 중 취득한 것만 인정
출신 고등학교 프로파일	<ul style="list-style-type: none"> 학사일정, 교육과정, 개설과목 및 심화과목 이수현황, 성적분포, 진학현황 등이 포함된 것을 제출 권장함

나) 재직형태별 제출서류[필수]

제출서류	해외파견근무자	현지취업자	자영업자
재직(경력)증명서 ¹⁾	○	○	
해외직접투자신고서(허가서) 또는 해외지사설치인증서	△ (상사주재원 ²⁾)		
재직회사의 사업자등록증 또는 법인등기부등본		○	○
법인세 납부 이력		○	
개인 세금 납부 이력		△ (법인세 납부 이력 제출이 어려울 경우 ³⁾)	○

- 1) 재직(경력)증명서는 국가명과 국외근무기간이 반드시 명시되어 있어야 합니다.
- 2) 상사주재원은 재직증명서와 함께 해외직접투자신고서(허가서) 또는 해외지사설치인증서를 제출해야 합니다.
- 3) 현지취업자가 법인세 납부 이력 제출이 불가능할 경우, 개인 세금 납부 이력을 제출할 수 있습니다.

2. 재외국민전형[초·중·고교 전 교육과정 해외 이수자]

제출서류	유의사항
[필수] 원서접수 시 원서접수 사이트에 입력 (출력하여 제출하지 않음)	
입학원서	<ul style="list-style-type: none"> 원서접수 사이트에 입력
수학기간 기록표	<ul style="list-style-type: none"> 초·중·고교 재학한 모든 학교를 빠짐없이 입력해야 함
해외학교 관련사항 기록표	<ul style="list-style-type: none"> 학교별로 학기 시작일과 종료일을 정확히 입력해야 함
학력조회동의서 및 학력조회이력서	<ul style="list-style-type: none"> 수학기간 기록표와 해외학교 관련사항 기록표에 입력한 내용을 바탕으로 학력 조회할 예정이므로 재학한 학교에 대한 정보를 정확하게 입력해야 함 원서접수 사이트에서 학력조회 동의 시 서명에 같음함
자기소개서	<ul style="list-style-type: none"> 전 모집단위 지원자(언더우드국제대학 제외)는 한글 또는 영어로 작성할 수 있으며, 언어 선택에 따른 가산점은 없음 언더우드국제대학 모집단위 지원자는 반드시 영어로 작성해야 함
[필수] 원서접수 시 서류를 스캔하여 원서접수 사이트에 업로드 (합격 후 반드시 원본 제출)	
초·중·고교 재학사실증명 및 고교 졸업(예정) 증명	<ul style="list-style-type: none"> 학년/학기 및 입학일, 전입일, 전출일, 졸업일 등 연/월/일이 정확히 기재되어야 함 재학일자가 기재되어 있는 성적증명서 또는 학교생활기록부로 대체 가능 고교 졸업예정자는 합격 후 졸업증명을 제출해야 함
초·중·고교 성적증명	<ul style="list-style-type: none"> 재학한 모든 학교의 모든 학기 성적을 제출해야 함 성적이 기재되어 있는 학교생활기록부로 대체 가능
가족관계증명서 (지원자)	<ul style="list-style-type: none"> 지원자의 주민등록번호 13자리 숫자가 모두 표시되어야 함 6.1.(수) 이후 발급본으로 제출 주민등록등본, 재외국민등록부등본, 호적등본으로 대체 가능
출입국에 관한 사실증명 (지원자)	<ul style="list-style-type: none"> 지원자의 주민등록번호 13자리 숫자가 모두 표시되어야 함 6.1.(수) 이후 발급본으로 제출 출생일부터 최근(고교 졸업 기간)까지 출입국 기록을 제출해야 함 복수국적, 외국 국적취득 또는 여권교체 등의 경우, 해당 여권별로 출입국 사실증명 모두 제출 국내 입국 사실이 없는 경우, 출입국에 관한 사실증명에서 '출입국기록 없음'을 확인할 수 있어야 함 (발행이 불가능할 경우 사유서 제출) 출입국기록이 빈칸으로 시작되는 경우, 그 사유에 따라 다음 서류 추가 제출: 동반자 여권 및 동반자 여권 소지자의 출입국 사실증명 또는 해외 출생임을 확인할 수 있는 지원자 본인의 기본증명서(상세)
여권 사본 (지원자)	<ul style="list-style-type: none"> '출입국에 관한 사실증명' 상의 여권번호와 일치해야 함 여권 분실 등으로 사본 제출 불가 시 여권 발급기록 증명서 제출
[선택] 원서접수 시 서류를 스캔하여 원서접수 사이트에 업로드 (합격 후 반드시 원본 제출)	
활동증빙서류	<ul style="list-style-type: none"> 원서접수 사이트에서 비교과활동 기록표를 입력함(출력하여 제출하지 않음) 비교과활동 기록표에 입력한 항목에 한하여 증빙서류를 제출해야 함 A4 사이즈 20페이지 이내(표준화학력자료, 어학능력 증빙서류 제외)로 제출 표준화학력평가자료, 어학능력 증빙서류는 외국 소재 고등학교 재학 중 취득한 것만 인정 교내동아리활동, 교내수상경력, 봉사활동은 고등학교 재학 중 취득한 것만 인정
출신 고등학교 프로필	<ul style="list-style-type: none"> 학사일정, 교육과정, 개설과목 및 심화과목 이수현황, 성적분포, 진학현황 등이 포함된 것을 제출 권장함

3. 글로벌인재대학 재외국민전형(초·중·고교 전 교육과정 해외 이수자)

제출서류	유의사항
[필수] 원서접수 시 원서접수 사이트에 입력 (출력하여 제출하지 않음)	
입학원서	<ul style="list-style-type: none"> 원서접수 사이트에 입력
수학기간 기록표	<ul style="list-style-type: none"> 초·중·고교 재학한 모든 학교를 빠짐없이 입력해야 함
해외학교 관련사항 기록표	<ul style="list-style-type: none"> 학교별로 학기 시작일과 종료일을 정확히 입력해야 함
학력조회동의서 및 학력조회외의서	<ul style="list-style-type: none"> 수학기간 기록표와 해외학교 관련사항 기록표에 입력한 내용을 바탕으로 학력 조회할 예정이므로 재학한 학교에 대한 정보를 정확하게 입력해야 함 원서접수 사이트에서 학력조회 동의 시 서명에 같음함
자기소개서	<ul style="list-style-type: none"> 글로벌인재대학 지원자는 한글 또는 영어로 작성할 수 있으며, 언어 선택에 따른 가산점은 없음
[필수] 원서접수 시 서류를 스캔하여 원서접수 사이트에 업로드 (합격 후 반드시 원본 제출)	
초·중·고교 재학사실증명 및 고교 졸업(예정) 증명	<ul style="list-style-type: none"> 학년/학기 및 입학일, 전입일, 전출일, 졸업일 등 연/월/일이 정확히 기재되어야 함 재학일자가 기재되어 있는 성적증명서 또는 학교생활기록부로 대체 가능 고교 졸업예정자는 합격 후 졸업증명을 제출해야 함
초·중·고교 성적증명	<ul style="list-style-type: none"> 재학한 모든 학교의 모든 학기 성적을 제출해야 함 성적이 기재되어 있는 학교생활기록부로 대체 가능
가족관계증명서 (지원자)	<ul style="list-style-type: none"> 지원자의 주민등록번호 13자리 숫자가 모두 표시되어야 함 6.1.(수) 이후 발급본으로 제출 주민등록등본, 재외국민등록부등본, 호적등본으로 대체 가능
출입국에 관한 사실증명 (지원자)	<ul style="list-style-type: none"> 지원자의 주민등록번호 13자리 숫자가 모두 표시되어야 함 6.1.(수) 이후 발급본으로 제출 출생일부터 최근(고교 졸업 기간)까지 출입국 기록을 제출해야 함 복수국적, 외국 국적취득 또는 여권교체 등의 경우, 해당 여권별로 출입국 사실증명 모두 제출 국내 입국 사실이 없는 경우, 출입국에 관한 사실증명에서 '출입국기록 없음'을 확인할 수 있어야 함 (발행이 불가능할 경우 사유서 제출) 출입국기록이 빈칸으로 시작되는 경우, 그 사유에 따라 다음 서류 추가 제출: 동반자 여권 및 동반자 여권 소지자의 출입국 사실증명 또는 해외 출생임을 확인할 수 있는 지원자 본인의 기본증명서(상세)
여권 사본 (지원자)	<ul style="list-style-type: none"> '출입국에 관한 사실증명' 상의 여권번호와 일치해야 함 여권 분실 등으로 사본 제출 불가 시 여권 발급기록 증명서 제출
[선택] 원서접수 시 서류를 스캔하여 원서접수 사이트에 업로드 (합격 후 반드시 원본 제출)	
활동증빙서류	<ul style="list-style-type: none"> 원서접수 사이트에서 비교과활동 기록표를 입력함(출력하여 제출하지 않음) 비교과활동 기록표에 입력한 항목에 한하여 증빙서류를 제출해야 함 A4 사이즈 20페이지 이내(표준화학력자료, 어학능력 증빙서류 제외)로 제출 표준화학력평가자료, 어학능력 증빙서류는 외국 소재 고등학교 재학 중 취득한 것만 인정 교내동아리활동, 교내수상경력, 봉사활동은 고등학교 재학 중 취득한 것만 인정
출신 고등학교 프로필	<ul style="list-style-type: none"> 학사일정, 교육과정, 개설과목 및 심화과목 이수현황, 성적분포, 진학현황 등이 포함된 것을 제출 권장함

4. 북한이탈주민전형

제출서류		유의사항
[필수] 원서접수 시 원서접수 사이트에 입력 (출력하여 제출하지 않음)		
입학원서		• 원서접수 사이트에 입력
자기소개서		• 원서접수 사이트에 입력
[필수] 원서접수 시 서류를 스캔하여 원서접수 사이트에 업로드 (합격 후 반드시 원본 제출)		
북한이탈주민 등록확인서		• 지자체 또는 정부24 발급
택 1	고교 졸업(예정)증명 및 학교생활기록부	• 국내고 졸업(예정)자 • 졸업(예정)증명은 졸업(예정)일이 기재되어 있는 학교생활기록부로 대체 가능
	고교 졸업(예정)증명 및 성적증명	• 국외고 졸업(예정)자 • 학년/학기 및 입학일, 전입일, 전출일, 졸업일 등 연/월/일이 정확히 기재되어야 함 • 졸업(예정)일 및 성적이 기재되어 있는 학교생활기록부로 대체 가능
	검정고시 합격증명 및 성적증명	• 국내 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자
	학력확인서	• 북한학교 출신자 • 국내고 졸업(예정)자의 경우 제출 불필요 • 시·도 교육청 발급
[선택] 원서접수 시 서류를 스캔하여 원서접수 사이트에 업로드 (합격 후 반드시 원본 제출)		
활동증빙서류		• 국내고 졸업(예정)자의 경우 제출 불필요 • 원서접수 사이트에서 비교과활동 기록표를 입력함(출력하여 제출하지 않음) • 비교과활동 기록표에 입력한 항목에 한하여 증빙서류를 제출해야 함 • A4 사이즈 20페이지 이내(표준화학력자료, 어학능력 증빙서류 제외)로 제출 • 표준화학력평가자료, 어학능력 증빙서류는 외국 소재 고등학교 재학 중 취득한 것만 인정 • 교내동아리활동, 교내수상경력, 봉사활동은 고등학교 재학 중 취득한 것만 인정(검정고시 합격자는 검정고시 합격일로부터 과거 3년 이내 기간 동안 취득한 것만 인정)

※ 북한이탈주민전형 지원자가 외국 소재 고등학교를 재학한 경우, 원서접수 시 해당 고등학교 과정에 대한 수학기간 기록표, 해외학교 관련사항 기록표를 입력합니다. 또한 출신 고등학교 프로필을 제출할 수 있습니다.

[서류제출 시 유의사항]

- 입학원서는 접수기간(2022.7.4.(월) 10:00 ~ 7.6.(수) 17:00) 동안 인터넷으로만 접수합니다.
- 자기소개서, 수학기간 기록표, 해외학교 관련사항 기록표, 비교과활동 기록표는 원서접수 사이트에 직접 입력해야 하며, 마감(2022.7.7.(목) 17:00 정각) 이후 입력할 수 없습니다.
- 제출서류는 원서접수 사이트에 업로드해야 하며, 마감(2022.7.7.(목) 17:00 정각) 이후 업로드하거나 변경할 수 없습니다. 반드시 모집요강의 제출서류 및 유의사항을 확인하고 안내에 따라 업로드하시기 바랍니다.
- 모든 서류의 제출 책임은 지원자 본인에게 있으며, 서류 미제출로 인해 발생한 불이익은 지원자 본인이 부담하므로 주의하시기 바랍니다.
 - 1) 서류제출 기간 내 필수 제출서류 미제출 시 불합격 처리되며, 이로 인한 원서접수 취소와 전형료 환불은 불가합니다.
 - 2) 재학사실증명 및 졸업증명, 성적증명 등 각종 제출서류를 위·변조하거나 허위사실을 기재하는 경우 불합격 처리하며, 이러한 사실이 추후에 발견될 경우 입학이 허가된 후라도 합격 또는 입학이 취소될 수 있습니다.
- 모집요강에 명시된 제출서류 이외에도 지원자격과 관련하여 사실 확인에 필요한 추가 증빙서류를 요청할 수 있습니다.
- 제출한 모든 서류는 반환하지 않는 것을 원칙으로 합니다.
- 모든 서류의 우측 상단에 수험번호를 기재한 후 업로드해야 합니다. 묶음일 경우, 첫 번째 장 우측 상단에 기재합니다.
- 한글이나 영어로 작성되지 않은 서류는 반드시 공증 받은 한글(영어)번역서를 첨부하여 제출해야 합니다.
- 제출서류 상의 이름이나 생년월일이 각각 다른 경우에는 동일인임을 증명하는 증명서를 첨부해야 합니다.
- 외국 소재 학교에서 성적증명을 지원자에게 제공하지 않고 직접 우편 발송해야 하는 경우, 해당 학교에서 연세대학교 입학처로 바로 우편 발송해도 무방합니다. 단, 해당 우편은 2022.7.7.(목)까지 연세대학교 입학처에 도착해야 합니다.
- 초·중·고교 재학사실증명 및 고교 졸업(예정) 증명, 초·중·고교 성적증명은 아포스티유 또는 영사 확인을 받아야 합니다. 단, 교육부의 인가를 받은 재외한국학교의 발행서류에 대해서는 아포스티유 또는 영사확인 불필요합니다.
- 다음과 같은 사례에 해당하는 경우, 사유서(우리대학교 양식) 및 증빙서류를 제출해야 합니다. 해당 서류의 평가 반영 및 지원자격 인정 여부는 입학사정관위원회에서 결정합니다.
 - 1) 학기 중 주말을 제외하고 연속하여 15일 이상 국내 체류한 사실이 있는 경우
 - 2) 월반, 조기졸업, 기록 폐기 등 특이사항이 있을 경우
 - 3) 코로나바이러스감염증-19로 인하여 온라인 수업을 이수하며 국내 체류한 경우
 - 4) 코로나바이러스감염증-19로 인하여 지원자격 미충족 사유가 발생한 경우
- 활동증빙서류 제출 시 유의사항
 - 1) 원서접수 시 원서접수 사이트에서 비교과활동 기록표를 작성합니다.
 - 2) 비교과활동 기록표에 기재한 항목에 한하여 활동증빙서류를 A4 사이즈 20페이지 이내(표준화학력자료, 어학능력 증빙서류 제외)로 제출해야 합니다.
 - 3) 비교과활동 기록표의 연번을 활동증빙서류의 우측 상단에 기재하고 순서대로 정리하여 제출합니다. 연번을 제대로 기재하지 않아 해당 활동을 확인할 수 없을 경우, 평가에 반영되지 않을 수 있습니다.
 - 4) 비교과활동 기록표에 기재한 내용에 대한 활동증빙서류가 없는 경우, 인정하지 않습니다.
 - 5) 비교과활동 기록표에 기재한 내용이 활동증빙서류의 내용과 불일치할 경우, 불이익을 받을 수 있습니다.
 - 6) 표준화학력평가자료, 어학능력 증빙서류는 외국 소재 고등학교 재학 중 취득한 것만 인정합니다.
 - 7) 교내동아리활동, 교내수상경력, 봉사활동은 고등학교 재학 중 취득한 것만 인정합니다. 북한이탈주민전형 지원자 중 검정고시 합격자는 검정고시 합격일로부터 과거 3년 이내 기간 동안 취득한 것만 인정합니다.

8) 교내 활동의 경우, 학교장 발급 서류를 제출하여 주시기 바랍니다.

9) 다음과 같은 자료는 서류로 제출할 수 없습니다.

- CD, USB, 사진 등 비문서 형태의 자료

- 발행기관(학교 포함)이 없는 서류 및 실적물(수상증명이나 활동증명서에 대한 증빙을 위한 사진, 활동자료, 발표 자료, 신문스크랩, 개인제작 포트폴리오 등)

- IB Diploma 과정에서 작성한 Essay나 포트폴리오 등

- 추천서

○ 표준화학력평가자료 및 어학능력 증빙서류에 한하여, 코로나바이러스감염증-19로 인하여 부득이하게 고교 재학 기간 이후의 서류를 제출해야 할 경우, 고교 재학 기간 이후 발생 서류 제출 사유서(우리대학교 양식) 및 증빙서류를 함께 제출해야 하며 해당 서류의 평가 반영 여부는 입학사정관위원회에서 결정합니다.

○ AP, IB, SAT, TOEFL 등 성적증명을 제출할 경우, 원서접수 시 해당 성적증명의 진위 여부를 확인할 수 있는 수단을 제공해야 합니다. 별도의 수단을 제공하지 않고 성적증명의 수취기관을 연세대학교로 입력(reporting)한 경우, 2022.7.7.(목)까지 연세대학교로 스코어리포팅한 성적증명이 도착하도록 해야 합니다. 진위 여부를 확인할 수 있는 수단을 제공하지 않거나 스코어리포팅 미도착으로 인해 발생한 불이익은 지원자 본인이 부담합니다.

- ETS/College Board: 9893 - ACT: 7879

[최종합격자 서류제출 관련 안내사항]

○ 최종합격자는 원서접수 시 업로드한 서류의 원본 및 아래 서류를 **2023.2.10.(금)까지** 서울캠퍼스 입학처(백주년기념관 3층 입학전형실)로 반드시 제출해야 합니다. 자세한 사항은 합격자 발표 시 안내합니다.

1) 고교 졸업증명(원서접수 시 졸업예정자인 경우)

2) 국외 초·중·고교 재학사실증명 및 고교 졸업(예정)증명, 초·중·고교 성적증명에 대한 아포스티유 확인서 및 영사확인서

- 단, 교육부의 인가를 받은 재외한국학교 발행서류에 대해서는 아포스티유 또는 영사확인이 불필요함

- 묶여 있는 상태로 아포스티유 또는 영사확인을 받은 경우, 훼손하지 않고 그대로 제출해야 함

3) 출입국에 관한 사실증명, 출입국에 관한 사실증명에 대한 사실증명 발급·열람 신청서

- 온라인 접수 당시 확인한 출입국 사실 조회 동의와 별도로 서면으로 직접 제출해야 함

- 중·고교과정 해외 이수자: 지원자, 부, 모 / 초·중·고교 전 교육과정 해외 이수자: 지원자

※ 모든 서류는 원본 제출을 원칙으로 합니다. 활동증빙서류에 한하여 발급기관에서 원본대조 후 사본 제출이 가능합니다.

※ 원본 서류를 제출하지 못하거나 원본 서류와 업로드한 서류 내용이 상이할 경우, 제출서류 미비로 입학이 허가된 후라도 합격 또는 입학이 취소될 수 있습니다.

1. 온라인 제출 방법

- 가. 제출서류는 원서접수 사이트에 업로드해야 하며, 마감(2022.7.7.(목) 17:00 정각) 이후 업로드하거나 변경할 수 없습니다.
- 나. 제출서류는 반드시 기재된 순서대로 정리하고 pdf 파일로 스캔한 후 압축(zip)파일로 만들어 업로드하시기 바랍니다.
- 다. 모든 서류는 최대한 선명하게 스캔하여 업로드 해야 합니다. 판독이 불가능하여 지원자격 심사 및 평가가 불가능할 경우 불이익을 받을 수 있습니다.
- 라. 업로드 파일의 암호화로 열람이 불가능하여 지원자격 심사 및 평가가 불가능할 경우 불이익을 받을 수 있습니다.
- 마. 서류를 정확히 제출하지 않아 생기는 불이익에 대한 책임은 지원자 본인에게 있습니다.

2. 재외국민전형[중·고교과정 해외 이수자] (2% 이내)

구분	제출서류	파일명	용량
학력.zip	1. 초등학교 재학·성적증명 2. 중학교 재학·성적증명 3. 고등학교 졸업(예정)·재학·성적증명	1. 초등학교서류.pdf 2. 중학교서류.pdf 3. 고등학교서류.pdf	30MB 이내
체류.zip	1. 가족관계증명서(지원자) 2. 재외국민등록부등본(지원자, 부, 모) 3. 출입국에 관한 사실증명(지원자, 부, 모) 4. 여권 사본(지원자, 부, 모)	1. 가족관계증명서.pdf 2. 재외국민등록부등본.pdf 3. 출입국사실증명.pdf 4. 여권사본.pdf	10MB 이내
재직.zip	1. 재직증명서 2. 해외직접투자신고서(허가서) 또는 해외지사설치인증서 3. 재직회사의 사업자등록증 또는 법인등기부등본 4. 법인세 납부 이력 5. 개인 세금 납부 이력	1. 재직증명서.pdf 2. 해외직접투자신고서.pdf (해외지사설치인증서.pdf) 3. 사업자등록증.pdf (법인등기부등본.pdf) 4. 법인세납부이력.pdf 5. 개인세금납부이력.pdf	10MB 이내
기타.zip	1. 개인정보수집·이용·처리위탁 동의서 2. 학사일정표(School Calendar) 3. 활동증빙서류(표준화학력자료, 어학능력 증빙서류 포함)	1. 개인정보동의서.pdf 2. 학사일정표.pdf 3. 활동증빙서류.pdf	10MB 이내

※ 사유서는 증빙서류와 함께 작성한 내용에 해당하는 압축 파일에 포함하여 업로드 합니다.

3. 재외국민전형[초·중·고교 전 교육과정 해외 이수자] / 글로벌인재대학 재외국민전형[초·중·고교 전 교육과정 해외 이수자]

구분	제출서류	파일명	용량
학력.zip	1. 초등학교 재학·성적증명 2. 중학교 재학·성적증명 3. 고등학교 졸업(예정)·재학·성적증명	1. 초등학교서류.pdf 2. 중학교서류.pdf 3. 고등학교서류.pdf	30MB 이내
체류.zip	1. 가족관계증명서(지원자) 2. 출입국에 관한 사실증명(지원자) 3. 여권 사본(지원자)	1. 가족관계증명서.pdf 2. 출입국사실증명.pdf 3. 여권사본.pdf	10MB 이내
기타.zip	1. 활동증빙서류(표준화학력자료, 어학능력 증빙서류 포함) 2. 학교프로파일	1. 활동증빙서류.pdf 2. 학교프로파일.pdf	10MB 이내

※ 사유서는 증빙서류와 함께 작성한 내용에 해당하는 압축 파일에 포함하여 업로드 합니다.

4. 북한이탈주민전형

구분	제출서류	파일명	용량
학력.zip	1. 북한이탈주민 등록확인서 2. 학력서류(다음 중 택 1) - 고등학교 졸업(예정)·성적증명(국내고/국외고 출신) - 검정고시 합격·성적증명(검정고시 출신) - 학력확인서(북한학교 출신) 3. 활동증빙서류	1. 북한이탈주민등록확인서.pdf 2. 학력서류.pdf 3. 활동증빙서류.pdf	50MB 이내

※ 사유서는 증빙서류와 함께 작성한 내용에 해당하는 압축 파일에 포함하여 업로드 합니다.

※ 서류 정리 방법에 대한 예시 - 재외국민전형[초·중·고교 전 교육과정 해외 이수자]로 지원할 경우

- 1) 제출서류를 학력/체류/기타 3가지로 분류
- 2) 표를 참고하여 순서대로 정리하고 pdf 파일로 스캔
- 3) pdf 파일을 1개의 압축(zip) 파일로 압축
- 4) 3개의 압축(zip) 파일을 각각 업로드



1. 온라인 제출 방법

- 가. 재외국민전형[중·고교과정 해외 이수자], 북한이탈주민전형 면접 대상자 발표 시 면접 문제를 확인하고 정해진 기간 **(2022.8.24.(수) 10:00 ~ 8.26.(금) 17:00)** 내 원서접수 사이트에 면접 동영상을 업로드 해야 합니다.
 - 나. 업로드 시 파일의 크기와 지원자의 인터넷 환경에 따라 지연이 발생할 수 있으므로 충분한 시간을 확보하여 반드시 정해진 기간 내 업로드하시기 바랍니다.
 - 다. 동영상 파일 규격
 - 1) 동영상 시간: 30초 이상 ~ 1분 이내
 - 2) 동영상 파일크기: 120MB 이하
 - 3) 동영상 유형(코덱): mp4, mov만 가능
 - 4) 파일명: 수험번호.mp4 / 수험번호.mov
- ※ 동영상 파일크기와 유형(코덱)이 위 규격에 맞지 않는 경우 업로드되지 않습니다.

2. 동영상 촬영 시 유의사항

- 가. 영상과 음성이 모두 포함되어 있어야 합니다.
- 나. 동영상에서 지원자의 얼굴 인식이 가능해야 하고 음성이 정확하게 들려야 합니다.
- 다. 얼굴이 잘 보일 수 있도록 가급적 상반신 위주로 촬영하시기 바랍니다.
- 라. 화면이 흔들리지 않도록 유의하여 촬영하시기 바랍니다.
- 마. 인사나 본인 소개를 하지 않으며, 문제를 읽지 않고 **문제에 대한 답변만 촬영**하여 업로드해야 합니다.
- 바. 동영상에서 얼굴과 음성이 정확하게 분별되는지 반드시 확인하시고 업로드하시기 바랍니다.
- 사. 동영상이 제대로 재생되는지 반드시 확인하시고 업로드하시기 바랍니다.

3. NP(0점)에 해당하는 사유

- 가. 질문과 전혀 관계없는 내용이 포함되어 있는 경우
- 나. 동영상 시간이 30초 미만 또는 1분을 초과하는 경우
- 다. 언더우드국제대학 모집단위 지원자가 영어로 답변을 하지 않은 경우

4. 불합격 처리에 해당하는 사유

- 가. 정해진 기간 내 동영상을 업로드하지 않는 경우
- 나. 본인임이 확인되지 않거나 식별이 되지 않는 경우
- 다. 대리응시, 허위사실, 기타 부정한 사실 등이 발견될 경우
- 라. 업로드한 동영상에 지원자 성명, 부모(친인척 포함)의 실명을 포함한 사회적·경제적 지위(직종명, 직업명, 직장명, 직위명 등)을 암시하는 내용이 포함되어 있는 경우
- 마. 재학한 학교명을 언급하거나 교복 및 학교명이 기재된 복장을 착용한 경우

1. 일정

- 가. 실기시험 세부사항 발표: 2022.10.31.(월) 17:00, 연세대학교 입학처 홈페이지
 나. 실기시험: 2022.11.5.(토)

2. 전공 실기시험 과목

- 가. 예능계열: 2022.6월 초 연세대학교 입학처 홈페이지 공지 예정 (<http://admission.yonsei.ac.kr/seoul>)
 나. 체능계열

모집단위	실기종목	비고
체육교육학과	축구, 농구, 배구, 수영, 골프, 테니스 중 택 1	명기된 종목 이외의 기타 종목 선택 시 경기실적 및 선수 또는 수상 경력으로 서류 심사함
스포츠응용산업학과	농구, 배드민턴, 골프, 축구, 태권도, 유도, 검도, 수영 중 택 1	

3. 유의사항

- 가. 실기시험 대상자는 시험 당일 반드시 수험표(원서접수 사이트에서 출력)와 신분증을 지참해야 합니다.
 ※ 신분증 인정 범위: 주민등록증(주민등록증 발급을 신청한 경우 '주민등록증 발급신청확인서'도 가능), 운전면허증(모바일운전면허증 불가), 여권(유효기간 이내), 청소년증(유효기간 이내, 청소년증 발급을 신청한 경우 '청소년증 발급신청확인서'도 가능) 등
 ※ 자세한 사항은 연세대학교 입학처 홈페이지에 공지되는 유의사항을 참조하시기 바랍니다.
- 나. 실기시험 대상자는 교복 및 학교명이 기재된 복장 착용을 금지합니다.
- 다. 세부사항 발표 시 안내하는 시각까지 대기 장소에 입실 완료해야 하며 그 이후에는 입실이 불가능합니다.
- 라. 실기시험에 응시하지 않는 경우, 실기시험 결시로 불합격 처리합니다.
- 마. 대리시험 등 부정행위자는 불합격처리하며, 이러한 사실이 추후에 발견될 경우 입학이 허가된 후라도 합격 또는 입학이 취소될 수 있습니다.

1. 국외학교 학력검증 확인 서류 제출 안내

지원자는 국외 초·중·고교 재학사실증명 및 고교 졸업(예정)증명/초·중·고교 성적 증명에 대해 아래의 「가 ~ 다」 중 가능한 방법으로 확인을 받아 반드시 제출해야 합니다. 단, 교육부의 인가를 받은 재외한국학교 발행서류에 대해서는 아포스티유 또는 영사확인이 불필요합니다.

가. 아포스티유(Apostille) 확인을 받은 학력 서류

나. 주재국 한국영사 확인을 받은 학력 서류(주재국 한국영사 확인이 불가할 경우, 주한 해당국 영사 확인도 가능)

다. 중국교육부 학력 및 학위인증센터 발행 학력 및 학위 인증보고서(<http://www.chsi.com.cn>)

(중국 내 학력 취득자에 한함. 발급에 약 3~4주 소요)

[인증기관 안내]

- 인증기관명: 中国高等教育学生信息网
- 홈페이지: <http://www.chsi.com.cn>
- 주소: 北京市海淀区北三环西路甲18号大钟寺中坤国际广场E座10006室(우편번호: 100098)
- 이메일: kefu@chsi.com.cn ○ 전화: +86-10-82199588

※ 한국에서 인증보고서를 발급하고자 할 경우, [서울 공자아카데미]에서 신청 가능함

- 홈페이지: <http://www.cis.or.kr/main.htm> → 중국학력인증
- 이메일: cis88@cis.or.kr ○ 전화: 02-554-2688

2. 아포스티유(Apostille) 협약관련 참고사항

가. 아포스티유 협약

- 1) 「외국 공문서에 대한 인증의 요구를 폐지하는 협약」(Convention Abolishing the Requirement of Legalization for Foreign Public Document)에 따라 협약 가입국 간 공문서의 원활한 상호 인증을 위하여 외국 공관의 영사확인 절차를 폐지하고 공문서 발행국가가 이를 확인함
- 2) 아포스티유 확인이 된 협약가입국의 문서는 재외공관 영사확인과 동일한 효력을 가짐
- 3) 사증발급인정서 발급 등 신청 시 첨부서류 중 영사확인을 요건으로 하는 제출서류는 기존 영사확인(비체약국) 또는 아포스티유 확인을 거친 문서도 인정함

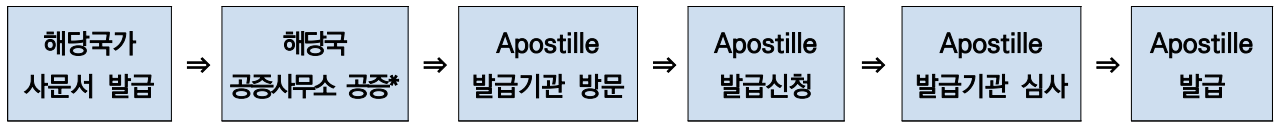
나. 헤이그국제사법회의(Hague Conference on Private International Law) 홈페이지(<https://www.hcch.net/>)의 Apostille Section에서 국가별 관련기관 정보 등의 최신자료 조회 가능

3. 아포스티유(Apostille) 발급절차

가. 공문서(국·공립학교 등)



나. 사문서* (사립학교 등)



* 사문서의 경우 해당국가에서 관련 법령에 따라 공증을 받은 후 제출하면 아포스티유 확인 가능

4. 아포스티유(Apostille) 가입국 현황(2021.9.16. 기준, 외교부 홈페이지)

지역	국가/지역
아시아, 대양주	호주, 중국 일부(마카오, 홍콩), 일본, 한국, 뉴질랜드, 브루나이, 몽골, 쿡제도, 피지, 인도, 마셜군도, 모리셔스, 바누아투, 사모아, 통가, 니우에, 타지키스탄, 팔라우, 필리핀, 싱가포르
유럽	알바니아, 오스트리아, 벨라루스, 벨기에, 보스니아 - 헤르체코비나, 불가리아, 크로아티아, 키프로스, 체코, 덴마크, 에스토니아, 핀란드, 프랑스, 조지아, 독일, 몰타, 그리스, 헝가리, 아이슬란드, 아일랜드, 이탈리아, 라트비아, 리투아니아, 룩셈부르크, 모나코, 몬테네그로, 네덜란드, 노르웨이, 폴란드, 포르투갈, 러시아, 루마니아, 세르비아, 슬로바키아, 슬로베니아, 스페인, 스웨덴, 스위스, 터키, 키르기스스탄, 마케도니아, 우크라이나, 영국, 안도라, 아르메니아, 아제르바이잔, 몰도바, 리히텐슈타인, 산마리노, 카자흐스탄, 우즈베키스탄, 코소보
북미	미국
중남미	아르헨티나, 멕시코, 파나마, 수리남, 베네수엘라, 앤티가바부다, 바하마, 바베이도스, 벨리즈, 콜롬비아, 도미니카연방, 도미니카공화국, 에콰도르, 엘살바도르, 그라나다, 온두라스, 세인트빈센트, 페루, 트리니다드토바고, 세인트루시아, 세인트키츠네비스, 코스타리카, 우루과이, 니카라과, 파라과이, 브라질, 칠레, 과테말라, 볼리비아, 가이아나, 자메이카
중동·아프리카	나미비아, 남아프리카공화국, 라이베리아, 레소토, 말라위, 모로코, 바레인, 보츠와나, 브룬디, 상투메프린시페, 세이셸, 스와질랜드, 오만, 이스라엘, 카보베르데, 튀니지

1. 합격 및 등록

- 가. 최초합격 여부는 개별 통보하지 않으며 연세대학교 입학처 홈페이지에서 지원자가 직접 확인할 수 있습니다.
- 나. 대학의 노력(최대 3회 통화 시도)에도 불구하고 연락이 되지 않는 수험생은 추가합격 등록 의사가 없는 것으로 간주하므로 추가합격자 발표 기간 중에는 전화 통화가 원활하게 이루어질 수 있도록 유의하시기 바랍니다.
- 1) 전화로 추가합격 사실을 통보 받고 등록의사를 밝힌 경우 연세대학교 입학처 홈페이지를 통해 합격 사실을 확인한 후 반드시 안내 받은 문서등록 시스템으로 문서등록을 해야 합니다.
 - 2) 안내한 기간 및 방법 외에는 추가합격자 발표를 실시하지 않으며 전화로 입금계좌를 안내하지 않으니, 보이스 피싱에 주의하시기 바랍니다.
- 다. 연세대학교 서울캠퍼스 2023학년도 3월 신입학 재외국민전형에 최종합격한 자는 2023학년도 정시모집, 추가모집 및 2023학년도 9월 신입학 재외국민전형에 지원할 수 없으며 지원할 경우 모든 합격이 취소됩니다.(단, 2023학년도 수시모집은 지원 가능)
- 라. 등록 기간 내에 등록(문서등록, 본등록 모두 포함)을 마쳐야 최종 합격 처리되며, 이를 어길 시 불이익 또는 책임은 지원자에게 있으므로 유의해야 합니다.
- 1) 2023학년도 수시모집(재외국민전형 포함) 등록은 예치금납부가 아닌 문서등록 방식으로 등록을 확인합니다. 문서등록에 관한 상세 내용은 연세대학교 입학처 홈페이지에서 추후 공지할 예정입니다.
 - 2) 본등록 시 등록금 납부 후 반드시 학사포털에서 등록금 정상 납입 여부를 확인해야 합니다.
 - 3) 등록에 관한 자세한 사항은 연세대학교 입학처 홈페이지에서 추후 공지할 예정입니다.
- 마. 수시모집(재외국민과 외국인 전형 포함)에서 여러 대학교에 중복 합격한 학생들은 반드시 한 대학교에만 등록해야 하며, 이중 등록 시에는 등록된 모든 대학교의 합격이 취소됩니다.
- 1) 연세대학교 서울캠퍼스 합격 후 등록하였으나 다른 대학 합격 등으로 인하여 등록을 포기할 경우에는 반드시 정해진 기간 내 연세대학교 입학처 홈페이지에서 등록포기를 신청해야 합니다.
 - 2) 타 대학에 합격 후 등록하였으나 후에 연세대학교에 추가합격하여 등록하고자 하는 경우에는 먼저 등록된 타 대학에 등록포기 신청을 한 후 연세대학교에 등록해야 합니다. 등록포기 승인 여부를 반드시 해당 대학에 확인해야 합니다.
 - 3) 등록포기 이후에는 재등록이 일절 불가하며, 2023학년도 정시모집에도 지원할 수 없으므로 신중히 결정해야 합니다.
- 바. 연세대학교 학칙에 의거하여 이중학적은 금지되므로 학기 개시일 전에 타 대학 학적을 정리해야 합니다. 이를 위반하는 경우 입학이 허가된 후라도 합격 또는 입학이 취소될 수 있습니다.
- 사. 입학 후 첫 학기에는 연세대학교 학칙에 의거하여 휴학할 수 없습니다. 단, 질병에 의한 일반휴학과 군 입대 휴학은 가능합니다. '질병에 의한 일반휴학'에 관한 보다 자세한 사항은 연세대학교 학칙을 참고하기 바랍니다.

2. 외국국적 합격자 관련 안내

가. 외국국적 합격자는 비자신청을 위한 표준입학허가서 발급을 위하여 1월 중 등록금을 납부해야 합니다. 또한 최종학력 입증서류 및 재정능력 입증서류를 제출해야 합니다.

1) 표준입학허가서 발급을 위한 제출서류 및 유의사항

가) 최종학력 입증서류

- 학위증 공증 ㉓, ㉔, ㉕ 중 택 1 (중국은 반드시 ㉕만 적용)

㉓ 아포스티유(Apostille) 확인을 받은 학위(학력) 등 입증서류

㉔ 출신학교가 속한 국가 주재 한국영사 또는 주한 공관 영사확인을 받은 학위 등 입증서류

㉕ 중국의 경우: 중국교육부 운영 학력·학위인증센터 발행 학위 등 인증보고서(중국 내 학력·학위 취득자에 한함)

※ 학위 등 인증보고서가 발급되지 않는 중국 실업계 고등학교 졸업자의 경우

① 해당학교 발행 졸업증명서[성 교육청(또는 시교육국)과 주중공관 한국영사 확인 필수] 또는

② 성 교육청(또는 시교육국) 발행 졸업증명서(주중공관 한국영사 확인 필수)

※ 중국 인적자원사회인력보장부 소속 실업계 고등학교의 경우 인적자원사회인력보장부 인증 및 주중공관 영사확인 필수

- 단, 국내 대학 등에서 학위(학력)를 취득한 경우에는 공적 확인을 받지 않은 학위증 제출 허용

나) 재정능력 입증서류

- 본인 명의의 계좌 잔고증명서(원본) 1부

- 기준금액: 미화 25,000달러 이상

- 본인 명의의 잔고증명서 제출이 불가능한 경우, 부모님의 계좌 잔고증명서(가족관계증명서 원본 제출 필수) 제출 가능

- 계좌 잔고증명서가 한국어 또는 영어가 아닐 경우 공증 받은 한글(영어) 번역서 첨부

- 제출일 기준 30일 이내 발급 받은 증명서여야 함

- 중국 소재 은행 발행 예금잔고증명서의 경우, 제출일 기준 예금잔고증명서 유효기간(예금 동결 기간)이 최소 30일 이상 남아있을 것

나. 법무부의 외국인유학생 출입국 관리가 강화됨에 따라 표준입학허가서 발급 가능 기간(개강일 3개월 이전부터 개강일까지) 내에 표준입학허가서 발급을 위한 서류(재정능력 및 최종학력 입증서류 원본) 제출 및 입증이 완료될 경우에 한해 표준입학허가서 발급이 가능합니다. 단, 학사일정상의 이유로 2023년 3월 중 최종학력입증자료(졸업증명서)가 발급 가능한 일본 출신 고교 졸업예정자는 개강일로부터 8주 이내에 최종학력입증자료를 반드시 보완제출 해야 합니다.

다. 재외국민전형으로 입학하는 외국인 신입생의 경우, 국민건강보험법이 개정됨에 따라 2021년 3월 1일부터 체류자격 D-2(유학), 재외동포(F-4: 유학 시 해당)도 국민건강보험 지역가입자로 당연가입 됩니다. 자세한 사항은 합격자 발표 시 안내합니다.

3. 한국어능력 및 영어능력 관련 안내(글로벌인재대학 합격자에 한함)

가. GLC 한국어능력 진단평가 안내

1) 최종합격자는 글로벌인재대학 지정장소에서 시행하는 한국어능력 진단평가에 반드시 응시해야 하며 평가 미응시로 인한 불이익에 대한 책임은 본인에게 있습니다.

2) 진단평가 대상자는 시험 당일 반드시 수험표 및 신분증을 지참하여야 합니다.

3) GLC 한국어능력 진단평가 면제

국립국제교육원 한국어능력시험(TOPIK) 성적표 또는 연세대학교 한국어학당 수료증을 제출할 수 있는 경우 진단평가를 면제받을 수 있습니다.(단, 연세대학교를 제외한 다른 대학의 한국어학당 수료증명은 인정하지 않습니다.)

4) 진단평가 결과 성적이 '고급' 미만인 경우 글로벌인재대학에서 개설한 한국어과정을 이수해야 합니다.

나. GLC 영어능력 진단평가 안내

- 1) 최종합격자는 글로벌인재대학 지정장소에서 시행하는 영어능력 진단평가에 반드시 응시해야 하며 평가 미응시로 인한 불이익에 대한 책임은 본인에게 있습니다.
- 2) 진단평가 대상자는 시험 당일 반드시 수험표 및 신분증을 지참하여야 합니다.
- 3) GLC 영어능력 진단평가 면제
공인영어성적(TOEFL, IELTS, TOEIC, TEPS 등) 성적표 또는 영어권 고등학교 졸업장을 제출할 수 있는 경우 영어능력시험을 면제받을 수 있습니다.
- 4) 진단평가 결과 성적이 '고급' 미만인 경우 글로벌인재대학에서 개설한 영어과정을 이수해야 합니다.

4. 캠퍼스별 교육과정 이수 안내

아래 학부(학과)를 제외한 모든 학부 신입생은 1학년 교육과정을 국제캠퍼스 기숙사에서 생활하며 이수하는 것을 원칙으로 합니다.

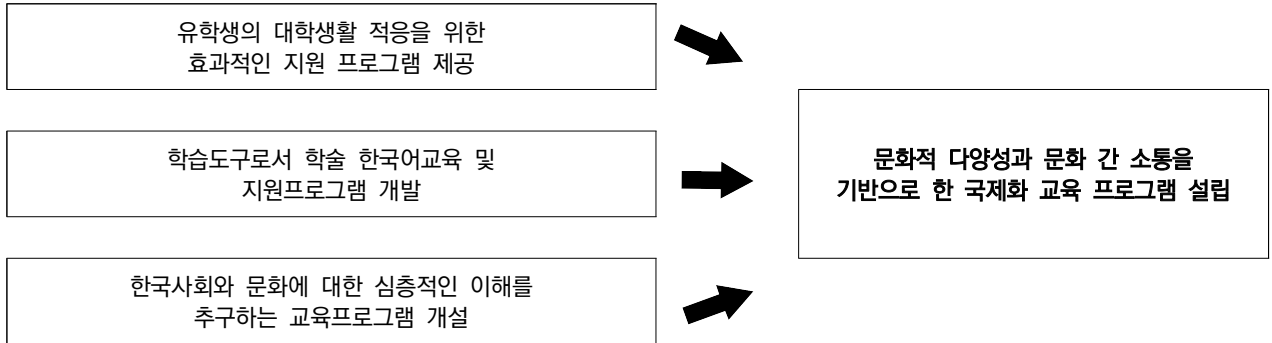
대학	학부(학과)	교육과정 이수 캠퍼스
언더우드국제대학	융합인문사회과학부, 융합과학공학부	전 교육과정 국제캠퍼스 이수
약학대학	약학과	전 교육과정 국제캠퍼스 이수
음악대학	모든 학과	전 교육과정 신촌캠퍼스 이수
교육과학대학	체육교육학과, 스포츠응용산업학과	1학년 1학기 과정 국제캠퍼스 이수

5. 부서 및 전화번호 안내

안내 및 문의 사항	담당부서	전화번호
장학금	학생복지처 학생지원팀	02-2123-8191~2
학적관리	교무처 학사지원팀	02-2123-2091~7, 2087
수강신청	교무처 학사지원팀	02-2123-2090~3, 2086
국제캠퍼스 기숙사(송도학사)	국제캠퍼스 종합행정센터 기숙사운영팀	032-749-2991~2
신촌캠퍼스 기숙사(무악학사)	생활관	02-2123-3601~2
교직이수	교육과학대학 행정팀	02-2123-3163
(외국국적자)VISA 및 표준입학허가서 발급	국제처 국제팀	02-2123-6492
(외국국적자)의료보험 가입	국제처 국제팀	02-2123-3488
교환학생	국제처 국제팀	02-2123-8453
언더우드국제대학	언더우드국제대학 행정팀	02-2123-3922~6
글로벌인재대학	글로벌인재대학 행정팀	02-2123-3206 032-749-3502
국제캠퍼스 학사관련	학부대학 행정팀	032-749-3035

1. 글로벌인재대학 소개

가. 글로벌인재대학 설립 배경



나. 글로벌인재학부 교육프로그램

1) 글로벌인재학부 프로그램 소개

수준별 한국어 지원 프로그램	초급한국어과정 (TOPIK 1급)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 교육내용 : 의사소통역량 강화 및 학술한국어 학습동기 부여 ▪ 학습지원 : 한국어교육전공 석사과정 재학생 실습교육 및 글로벌인재대학 원어민 재학생 멘토링
	중급한국어과정 (TOPIK 2,3급)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 교육내용 <ul style="list-style-type: none"> - 주제 중심의 전공 지식 보조를 위한 한국어교육 - 논리적·분석적 사고력 함양을 통한 전공강의 학습 대비 ▪ 학습지원 : 원어민 선배 도우미 결연, 글쓰기 지도 프로그램
↓		
GLC 대학교양 및 전공교육지원 프로그램 (TOPIK 4급 이상)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 교육내용 <ul style="list-style-type: none"> - 다양한 영역의 교양과목과 전공기초과목을 통한 학술능력 제고 - 학생들의 언어수준 및 교육배경을 고려한 교육 ▪ 학습지원 : 과목 조교(과목 도우미) 학습 지원 또는 멘토(동일과목 수강 선배) 개별 지도 	

2) 글로벌인재대학 전공 소개

- 가) 국제통상전공(국제통상학사)
- 나) 한국어언어문화교육전공(문학사)
- 다) 문화미디어전공(문학사)
- 라) 바이오생활공학전공(공학사)
- 마) 응용정보공학전공(공학사)

※ 제1전공 또는 복수전공으로 한국어언어문화교육전공을 이수할 경우 문화체육관광부 장관이 발급하는 한국어교원 2급 자격증 취득 가능

다. 글로벌인재대학 교육프로그램의 특징

- 1) 21세기 지식기반 사회를 선도하는 융복합교육 실시
 - 가) 한국사회에 대한 이해를 바탕으로 국제사회를 파악할 수 있는 융복합강의 개설
 - 나) 학생들의 수요에 부응하는 교육과정 및 소속전공 개편
 - 다) 유망 산업 분야 전문가를 초빙하여 Project 기반 강의 개설
- 2) 맞춤형 학생지원 서비스 제공
 - 가) 글로벌인재대학 전임교원이 직접 참여하는 Seminar 수업과 개별 면담을 통한 학사지도 실시
 - 나) 연세대학교 타 전공 또는 소속학과 개설 강의 수강과 연계한 진로탐색(복수전공) 상담 실시
 - 다) 국적이 서로 다른 학생들로 구성된 스터디그룹, 동아리 지원
 - 라) 글쓰기 대면지도, 온라인 튜터링 동영상강의 등 다양한 온·오프라인 학습지원 프로그램 운영
- 3) 글로벌인재대학 전용 경력개발 프로그램 제공
 - 가) 글로벌인재대학 학생에 특화된 교환학생 프로그램 제공
 - 나) 글로벌인재대학 학생의 국제화 경험을 활용할 수 있는 인턴십 프로그램 제공
- 4) 글로벌인재대학 전용 장학금 제도 운영
 - 가) 우수외국인장학금 : 입학전형 평가 결과에 따라 우수학생에게 지급하는 장학금
 - 나) 우수외국인장학금(재외동포재단) : 재외동포재단에서 추천한 학생에게 입학금 및 등록금을 지원하는 장학금
 - 다) 연세장학금 : 한국장학재단 국가장학금 지급 대상자 중 보호자 재정증빙서류 검토 후 가계곤란자로 인정된 학생에게 지급하는 장학금
 - 라) 자유장학금 : 외국인 학생 중 보호자 재정증빙서류 검토 및 지도교수 면담을 통하여 가계곤란자로 인정되는 학생에게 지급하는 장학금
 - 마) 진리장학금 : 직전학기 학업성적이 우수한 학생에게 지급하는 장학금
 - 바) 근로장학금 : 글로벌인재대학 행정팀 사무조교, 각종 행사 지원 등 근로를 제공한 학생에게 지급하는 장학금
 - 사) 기타장학금 : 글로벌인재대학 학생지원프로그램, 행사 참가자 및 수상자에게 지급되는 장학금 (인턴십, 어학연수, 토론대회, 공모전, 튜터링 등)

라. 글로벌인재대학 교육과정 소개

- 1) 국제통상전공
 - 가) 전공개요

국가 사이의 관계, 국가와 다국적 기업, 국제기구, 시민단체 등 비국가적 집단과의 접촉과 교류에 대한 이해를 높이고 세계화 시대에 걸맞은 지식과 시각을 갖춘 글로벌 인재를 양성하는 것을 목표로 함. 빠르게 변화하는 국제환경에 대응하기 위해 다방면의 국제문제에 대한 이해와 분석에 필요한 국제경영학, 국제경제학 그리고 국제정치학의 융합연구를 가능하게 하는 교육과정을 제공함. 이론과 실무를 동시에 경험할 수 있는 다양한 국제경영, 국제경제, 국제정치 과목을 중점적으로 제공함으로써 우리 학생들의 경쟁력 제고에 큰 도움을 주고자 함.
 - 나) 졸업 후 진로
 - 정치, 언론, 금융, 글로벌 비즈니스 분야 등 관련 분야의 기업
 - 공공 기관 취업
 - 로스쿨이나 국내외 대학원 진학
 - 다) 세부 교과목: 글로벌인재대학 홈페이지(www.glc.yonsei.ac.kr) 참조

2) 한국어언어문화교육전공

가) 전공개요

한국어언어문화교육 전공은 다양한 언어, 문화적 배경에서 성장하여 외국어로 의사소통할 수 있는 학생들의 잠재력을 개발하여 전 세계를 무대로 한국어와 한국문화를 보급할 전문가 및 교육자를 양성하는 것을 목표로 함. 이에 국어기본법에서 정한 교과목으로 교육과정을 구성하여 이수 시 국가자격증인 한국어교원자격증을 취득할 수 있으며, 교과목군은 한국어에 대한 이해를 높이는 한국어학 영역, 보편적인 언어 현상에 주목하는 일반/응용언어학 영역, 제2언어로서의 한국어교육에 필요한 교육내용 및 교수법을 다루는 한국어교육학 영역, 한국어교육에 필요한 문화적 지식을 습득하는 한국문화 영역, 실제 교육 현장에 대한 적응을 위한 교육실습 영역으로 이루어져 있음. 이를 통해 한국어 및 한국문화 교육에 대한 이론적 지식과 실무 능력을 겸비한 전문 인력을 배출하고자 함.

나) 졸업 후 진로

- 국내외 대학 한국어 교육기관 취업
- 국제학교, 국내외 공공기관, 해외진출기업체, 정부출연 연구소 취업
- 관련 대학원 진학

다) 세부 교과목: 글로벌인재대학 홈페이지(www.glc.yonsei.ac.kr) 참조

3) 문화미디어전공

가) 전공개요

문화미디어 전공은 1) 콘텐츠 라이팅, 2) 콘텐츠 플래닝, 3) 문화지식 이상의 3가지 영역에서 상호 유기적인 교육과정을 제공함. 4차 산업 혁명기에 필수적인 디지털 리터러시(Digital Literacy) 기반의 디지털 스킬 교육. 비주얼 스토리텔링, 사진, 동영상, 그래픽, 음향과 오디오를 사용하는 콘텐츠 라이팅, 디지털 트렌드를 이해하고 연구하는 콘텐츠 플래닝 분야(기획, 연출, 문화마케팅 등), 디지털 미디어기술 활용에 필요한 소프트웨어와 하드웨어 운용, 1인 미디어 프로젝트 등을 진행하며 디지털 시대에 요구되는 융합적 문화지식 교육과정을 제공함. 문화미디어 전공에서 개설되는 수업과 프로젝트 수행에 필요한 Adobe 소프트웨어를 비롯한 기타 소프트웨어와 하드웨어(드론, 액션캠, 1인미디어 장비 등)는 무료로 제공(무상으로 대여)되며, Adobe 공인자격증 취득의 기회도 제공함(연세대생 6회 무료 응시).

나) 졸업 후 진로

- 소셜 미디어, 블로그, 1인 미디어, 모바일 콘텐츠, VR, AR 등 다양한 디지털 플랫폼 사업
- 문화미디어 콘텐츠(문화, 영상, 연예 분야 등) 기획 및 제작 분야 취업
- 문화교류 분야 전문가로서 관련 정부기관 진출
- 문화예술 콘텐츠 및 문화마케팅 전문가, 한류 콘텐츠 유통 전문가 활동
- 융합 분야 대학원 진학 등

다) 세부 교과목: 글로벌인재대학 홈페이지(www.glc.yonsei.ac.kr) 참조

4) 바이오생활공학전공

가) 전공개요

바이오생활공학전공은 경쟁력 있는 글로벌 학생을 대상으로 시대가 요구하는 뷰티, 헬스 및 기능성 식품에 대한 전문가 양성에 교육의 목표를 두고자 함. 한류시대에서 미래 K-뷰티 및 한식에 대한 통합적 시각을 가진 전문가 양성을 위해 바이오 화장품에서부터 기능성 식품에 이르기까지 기본 과학기술 교과목을 기반으로 바이오생활공학 관련 기술 분야를 포괄하고자 함. 관련 전문 지식을 토대로 교육과정을 구축하고 수요자

중심적인 맞춤형 교육 과정을 진행함.

나) 졸업 후 진로

- 미래 바이오산업의 핵심인 헬스, 화장품, 기능성 식품 등 관련 기초과학/응용기술 분야
- 바이오/생명 과학기술 관련 글로벌 한류 기반 바이오생활기술 분야
- K-뷰티, 헬스, 기능성 식품 분야
- 바이오산업 분야 대학원 진학

다) 세부 교과목: 글로벌인재대학 홈페이지(www.glc.yonsei.ac.kr) 참조

5) 응용정보공학전공

가) 전공개요

응용정보공학전공은 글로벌 시장에서 필수적인 정보처리/컴퓨팅 시스템을 심도있게 이해하고 이것을 개발 관리할 수 있는 국제적 IT 전문가 양성을 목표로 함. 이를 위하여 프로그래밍과 데이터베이스 같은 컴퓨팅 기초에서부터 인공지능, 빅데이터분석, 소셜네트워크, 모바일컴퓨팅과 같은 고급 정보처리 기술을 포함한 최신의 커리큘럼을 통하여 학생들이 배운 기술과 방법을 실제 상황에 적용할 수 있도록 양성하는 실용적 교육 과정을 지향함.

나) 졸업 후 진로

- 4차 산업혁명 시대를 주도하는 선도적 IT 서비스 기업
- IT 관련 기술적 역량을 요구하는 공기업 및 공공기관, 금융, 연구 기관
- 카카오, 네이버, 구글 등과 같은 정보 플랫폼 기업
- IT, 정보, 데이터, 컴퓨팅 관련 대학원 진학

다) 세부 교과목: 글로벌인재대학 홈페이지(www.glc.yonsei.ac.kr) 참조

2. 언더우드국제대학 세부 전공

학부	세부전공	
언더우드학부 (Underwood Division)	인문·사회	비교문학과문화전공 Comparative Literature and Culture
		경제학전공 Economics
		국제학전공 International Studies
		정치외교학전공 Political Science and International Relations
	생명과학공학	생명과학공학전공 Life Science and Biotechnology
융합인문사회과학부 (HASS: Humanities, Arts, and Social Sciences Division)	아시아학전공 Asian Studies	
	문화·디자인경영전공 Culture and Design Management	
	정보·인터랙션디자인전공 Information and Interaction Design	
	창의기술경영전공 Creative Technology Management	
	사회정의리더십전공 Justice and Civil Leadership	
	계량위험관리전공 Quantitative Risk Management	
	과학기술정책전공 Science, Technology, and Policy	
	지속개발협력전공 Sustainable Development and Cooperation	
융합과학공학부 (ISE: Integrated Science and Engineering Division)	나노과학공학전공 Nano Science and Engineering	
	에너지환경융합전공 Energy & Environmental Science and Engineering	
	바이오융합전공 Bio-Convergence	

3. 인공지능학과

가. 학과 소개

연세대학교 인공지능융합대학 인공지능학과는 2022년 첫 신입생을 맞은 이후 2023년 총 34명(정원 34명: 수시 24명, 정시 10명 선발)을 모집하는 신촌캠퍼스 소속 학과로, 미래 산업의 핵심기술인 '인공지능'분야 세계 최고 수준의 전문가 양성을 목표로 합니다. 이를 위해 컴퓨터 프로그래밍, 수학, 알고리즘, 통계학 등의 기본 교과과정 토대 위에, 기계학습, 빅데이터, 컴퓨터비전, 로봇공학, 자연어처리 등 인공지능 최신기술의 체계적인 교육을 제공합니다. 이에 더해 국내 최대규모의 종합대학인 연세대학교의 다양한 전공분야와의 시융합교육의 큰 축을 담당하여 학교 전체의 인공지능 교육 및 연구의 중심자로서 자리매김 할 것으로 기대됩니다.

나. 학과 설립 배경

인공지능은 인간의 지능을 구현한 컴퓨터 실현을 목표로 합니다. 4차 산업혁명 시대의 도래와 맞물려 우리나라를 포함하여 전 세계적으로 AI 전문인재 양성의 필요성이 절실한 상황입니다. 이런 요구에 부응하기 위해서 연세대학교는 먼저 2019년에 인공지능대학원을 설립했고, 이어서 2021년에 학부 학과인 인공지능학과를 설립하게 되었습니다.

다. 교수진

- 1) 전임 교수진: 기계학습, 빅데이터, 컴퓨터비전, 로봇공학, 자연어처리 등 인공지능 핵심전문분야 교수들로 구성
- 2) 겸임 교수진: 프로그래밍, 수학, 알고리즘, 통계학 등 컴퓨터과학 및 관련 분야 최우수 교수들로 구성

라. 교육 목표

- 1) 컴퓨터 SW 기초역량을 바탕으로 미래 인공지능 분야를 선도할 수 있는 글로벌 마인드를 갖춘 창의적 전문인력 양성
- 2) 인공지능 기술을 다양한 응용분야에 접목시켜서 산업적 가치를 창출해 내는 융합 역량까지 갖춘 실무역량을 갖춘 인재 배출

마. 장학금 및 특전

- 1) 장학금 지원
 - 성적우수 장학금
 - 기초과목 수업 멘토링(조교) 장학금
 - AI 분야 특화 내/외부 장학금
 - AI 대학원 연계 연구조교 장학금
- 2) 연구 활동 지원
 - 국제적 경쟁력을 키우기 위한 해외 산업체 견학 지원
 - 인공지능 관련 산업 현장 실습 기회 제공
 - 대학원 연구실 인턴십을 통한 연구 참여 기회 제공
 - 해외 학술대회 참가 지원 및 교내외 연구성과 발표회 참가

바. 졸업 후 진로

1) 취업

- 실무중심의 기업밀착형 교육을 통해 기업의 요구에 맞는 수요자 중심의 인력을 양성
- Facebook · Apple · Google · Nvidia 등 해외 우수 IT기업과 삼성전자 · 네이버 · 카카오 · SK · 현대 등 국내 유관 기업으로의 진출이 가능하며, 이 외에도 의료, 공학, 금융, 인문 등 인공지능 응용 및 융합이 필요한 다양한 산업분야에 취업이 가능함

2) 대학원 연계 진학(본교)

- 국가 인공지능대학원 사업(인공지능학과 대학원) 및 BK21 Four 사업(컴퓨터과학과 대학원)을 통해 국가 장학금 지원
- 학사 · 대학원 연계 프로그램을 통하여 학부 졸업 후 1.5년 내에 석사 취득 혹은 5년 내에 박사 취득 가능

사. 기존 학과와의 연계



- 자기소개서(국문) - 재외국민전형
- 자기소개서(영문: UIC 지원자용) - 재외국민전형
- 자기소개서(국문) - 북한이탈주민전형
- 수학기간 기록표
- 해외학교 관련사항 기록표
- 비교과활동 기록표
- 개인정보수집·이용·처리위탁 동의서 - 재외국민전형[중·고교과정 해외 이수자]
- 사유서
- 고교 재학 기간 이후 발생 서류 제출 사유서

※ 개인정보수집·이용·처리위탁 동의서, 사유서 및 고교 재학 기간 이후 발생 서류 제출 사유서는 [연세대학교 입학처 홈페이지 (서울캠퍼스) 통합자료실]에서 내려 받을 수 있습니다.

※ 본 서식은 참고용입니다. 자기소개서는 원서접수 사이트에서 입력합니다.

수험번호	
------	--

자기소개서

(2023학년도 3월 신입학 재외국민전형)

■ 지원자 기재사항

성명		생년월일	
고등학교명			
최종 학교명 및 소재국가			
지원 모집단위	서울캠퍼스		

년 월 일

본인은 연세대학교 재외국민전형에 지원하기 위해 사실에 입각하여 자기소개서를 작성하였고 대필 또는 표절이 발견 될 경우 이에 따른 모든 책임이 지원자에게 있음을 확인합니다.

지원자 _____서명

연세대학교 총장 귀하

〈자기소개서 작성 시 유의사항〉

1. 자기소개서는 원서접수 시 입력해야 하며, 출력하여 제출하지 않아도 됩니다.
2. 자기소개서는 한글 또는 영어로 작성할 수 있으며, 지정된 분량을 초과하여 작성할 수 없습니다.
3. 자기소개서는 반드시 지원자 본인이 작성해야 하며, 사실에 입각하여 정직하게 지원자 자신의 능력이나 특성, 경험 등을 기술해야 합니다.
4. 자기소개서에 고의적인 허위사실 기재, 제3자의 대리 작성, 표절 등 기타 부적절한 사실이 발견될 경우, 평가 결과와 관계없이 불합격 처리될 수 있으며 합격 이후라도 입학이 취소될 수 있습니다.
5. 자기소개서에 지원자 성명, 부모(친인척 포함)의 실명을 포함한 사회적·경제적 지위(직종명, 직업명, 직장명, 직위명 등)를 암시하는 내용을 기재할 경우 평가에 불이익을 받을 수 있습니다.
6. 자기소개서는 입학 전형 및 입학 후 학생 지도 자료로 활용되며, 비공개 문서로 관리됩니다.

1. 고등학교 재학 기간 중 자신의 진로와 관련하여 어떤 노력을 해왔는지 본인에게 의미 있는 학습 경험과 교내 활동을 중심으로 기술해주시기 바랍니다.

띄어쓰기 포함 1,500자 이내로 기술하여 주십시오.

(600 words or less)

2. 고등학교 재학 기간 중 타인과 공동체를 위해 노력한 경험과 이를 통해 배운 점을 기술해 주시기 바랍니다.

띄어쓰기 포함 800자 이내로 기술하여 주십시오.

(300 words or less)

3. 해외에서 수학한 경험이 지원한 전공을 공부하는 데 어떠한 영향을 미칠 수 있을지 구체적으로 기술해 주시기 바랍니다.

띄어쓰기 포함 800자 이내로 기술하여 주십시오.

(300 words or less)

※ This form is for reference only. The Personal Statement must be submitted electronically on Jinhak Apply.

Application No.	
-----------------	--

Personal Statement (Overseas Korean Track) FOR UIC APPLICANTS ONLY

■ Applicant Information

Name in Full		Date of Birth	
High School			
Final School Attended Overseas and its Location	(School Name)	(Province/Country)	(City/District/Ward)
Department/Major			

(yyy)/ (mm)/ (dd)

I completed the Personal Statement to apply for Yonsei University's Overseas Korean Track (연세대학교 재외국민전형) and I am fully responsible for any cases of ghostwriting or plagiarism found in the Statement.

Applicant Name _____ (Signature)

To the President of Yonsei University

〈Personal Statement Guidelines〉

1. The applicant must submit the Personal Statement electronically (through online application); DO NOT submit a hard copy.
2. The applicant must write the Personal Statement in English; the Statement should not exceed the indicated word limit.
3. The applicant must complete the Personal Statement by himself/herself. The Statement should accurately describe his/her abilities, characteristics, and experiences based on facts.
4. The applicant may be disqualified and admission may be revoked, even after acceptance, if the applicant is found guilty of plagiarism, ghostwriting, or deliberately providing false information in the Personal Statement.
5. Providing personal information such as the applicant's name and/or the applicant's parents/relative's names, or disclosing any other information that may reflect socioeconomic status (job description, occupation, work place, job title, etc.) within the Personal Statement may negatively impact the evaluation.
6. The Personal Statement is confidential and will be used only for the purpose of admissions and student guidance.

Application No.	
-----------------	--

1. Describe what kind of efforts you have made in regards to your future during your time in high school. Focus on meaningful learning experiences and school activities.

600 words or less

2. Describe any experiences where you made efforts to help others or contributed to the community during your time in high school and what you learned from these experiences.

300 words or less

3. Please describe in detail how a study abroad experience may affect the pursuit of your chosen major.

300 words or less

※ 본 서식은 참고용입니다. 자기소개서는 원서접수 사이트에서 입력합니다.

수험번호	
------	--

자기소개서

(2023학년도 3월 신입학 북한이탈주민전형)

■ 지원자 기재사항

성명		생년월일	
고등학교명			
최종 학교명 및 소재국가			
지원 모집단위	서울캠퍼스		

년 월 일

본인은 연세대학교 북한이탈주민전형에 지원하기 위해 사실에 입각하여 자기소개서를 작성하였고 대필 또는 표절이 발견될 경우 이에 따른 모든 책임이 지원자에게 있음을 확인합니다.

지원자 _____서명

연세대학교 총장 귀하

〈자기소개서 작성 시 유의사항〉

1. 자기소개서는 원서접수 시 입력해야 하며, 출력하여 제출하지 않아도 됩니다.
2. 자기소개서는 한글로 작성할 수 있으며, 지정된 분량을 초과하여 작성할 수 없습니다.
3. 자기소개서는 반드시 지원자 본인이 작성해야 하며, 사실에 입각하여 정직하게 지원자 자신의 능력이나 특성, 경험 등을 기술해야 합니다.
4. 자기소개서에 고의적인 허위사실 기재, 제3자의 대리 작성, 표절 등 기타 부적절한 사실이 발견될 경우, 평가 결과와 관계없이 불합격 처리될 수 있으며 합격 이후라도 입학이 취소될 수 있습니다.
5. 자기소개서에 지원자 성명, 부모(친인척 포함)의 실명을 포함한 사회적·경제적 지위(직종명, 직업명, 직장명, 직위명 등)를 암시하는 내용을 기재할 경우 평가에 불이익을 받을 수 있습니다.
6. 자기소개서는 입학 전형 및 입학 후 학생 지도 자료로 활용되며, 비공개 문서로 관리됩니다.

수험번호	
------	--

1. 고등학교 재학 기간 중(검정고시 출신자는 합격일로부터 과거 3년 이내) 자신의 진로와 관련하여 어떤 노력을 해왔는지 본인에게 의미 있는 학습 경험과 교내 활동을 중심으로 기술해주시기 바랍니다.

띄어쓰기 포함 1,500자 이내로 기술하여 주십시오.

2. 고등학교 재학 기간 중(검정고시 출신자는 합격일로부터 과거 3년 이내) 타인과 공동체를 위해 노력한 경험과 이를 통해 배운 점을 기술해 주시기 바랍니다.

띄어쓰기 포함 800자 이내로 기술하여 주십시오.

3. 해당 모집단위에 지원하게 된 동기와 지원하기 위해 노력한 과정을 구체적으로 기술하시기 바랍니다.

띄어쓰기 포함 800자 이내로 기술하여 주십시오.

※ 본 서식은 참고용입니다. 수학기간 기록표는 원서접수 사이트에서 입력합니다.

수험번호	
------	--

수학기간 기록표

전형 구분	<input type="checkbox"/> 재외국민전형[중·고교과정 해외 이수자] <input type="checkbox"/> 재외국민전형[초·중·고교 전 교육과정 해외 이수자] <input type="checkbox"/> 글로벌인재대학 재외국민전형[초·중·고교 전 교육과정 해외 이수자] <input type="checkbox"/> 북한이탈주민전형
모집단위	
성명	

1. 출신학교별 초·중·고 수학기간 기록

- ※ 재학한 모든 학교(국내외 모두 포함)의 학교명을 초·중·고교 순서대로 기입함
- ※ 학교명은 공식명칭으로 기재하며, 유치원과정·대학과정 수학기간은 제외함
- ※ 재학기간은 반드시 재학사실증명 등 공식적인 증명서에서 확인할 수 있어야 함

학교					재학기간							
연번	학교명	학제(년제)	소재국가	소재도시	학년/학기		기간					
1					학년	학기 ~	년	월	일 ~	년	월	일
2					학년	학기 ~	년	월	일 ~	년	월	일
3					학년	학기 ~	년	월	일 ~	년	월	일
4					학년	학기 ~	년	월	일 ~	년	월	일
5					학년	학기 ~	년	월	일 ~	년	월	일

2. 특이사항

- ※ 수학기간 중 중복수학, 월반, 특정 학기 성적기록 누락, 휴학 등 특이사항이 있을 경우 반드시 기재해야 함

학년/학기	사유

위 기재 내용은 틀림이 없으며, 만약 허위 기재 사실이 확인되었을 경우
합격한 이후라도 합격 취소나 입학 취소 등 학교 측의 상응하는 조치에 따르겠습니다. 동의

※ 본 서식은 참고용입니다. 해외학교 관련사항 기록표는 원서접수 사이트에서 입력합니다.

수험번호	
------	--

해외학교 관련사항 기록표

전형 구분	<input type="checkbox"/> 재외국민전형[중·고교과정 해외 이수자] <input type="checkbox"/> 재외국민전형[초·중·고교 전 교육과정 해외 이수자] <input type="checkbox"/> 글로벌인재대학 재외국민전형[초·중·고교 전 교육과정 해외 이수자] <input type="checkbox"/> 북한이탈주민전형
모집단위	
성명	

- ※ 학교는 외국 소재 학교만 기재하고 반드시 해당 학교의 공식명칭을 입력해야 함
- ※ 전화번호는 국가번호와 지역번호를 반드시 표기해야 함 예)82-2-2123-4131
- ※ 이메일 주소는 지원자의 학력을 확인해줄 수 있는 학교 카운슬러, 담임 선생님 등의 이메일 또는 학교 대표 이메일 주소를 입력해야 함
- ※ 학기 시작 및 종료일: 학사일정표에 근거하여 방학기간을 제외한 학기 시작일과 종료일을 반드시 입력해야 함(학년 당 학기 수가 2개인 경우, 3·4학기는 기재하지 않음)

학교명	연락처 / 학기 시작 및 종료일			
	전화번호		이메일 주소	
	주소		홈페이지 url	
	학기제	<input type="checkbox"/> 2학기제 <input type="checkbox"/> 3학기제 <input type="checkbox"/> 4학기제		
	학기 시작 및	[1학기] 월 일 ~ 월 일	[3학기] 월 일 ~ 월 일	
	종료일	[2학기] 월 일 ~ 월 일	[4학기] 월 일 ~ 월 일	
	전화번호		이메일 주소	
	주소		홈페이지 url	
	학기제	<input type="checkbox"/> 2학기제 <input type="checkbox"/> 3학기제 <input type="checkbox"/> 4학기제		
	학기 시작 및	[1학기] 월 일 ~ 월 일	[3학기] 월 일 ~ 월 일	
	종료일	[2학기] 월 일 ~ 월 일	[4학기] 월 일 ~ 월 일	
	전화번호		이메일 주소	
	주소		홈페이지 url	
	학기제	<input type="checkbox"/> 2학기제 <input type="checkbox"/> 3학기제 <input type="checkbox"/> 4학기제		
	학기 시작 및	[1학기] 월 일 ~ 월 일	[3학기] 월 일 ~ 월 일	
	종료일	[2학기] 월 일 ~ 월 일	[4학기] 월 일 ~ 월 일	
	전화번호		이메일 주소	
	주소		홈페이지 url	
	학기제	<input type="checkbox"/> 2학기제 <input type="checkbox"/> 3학기제 <input type="checkbox"/> 4학기제		
	학기 시작 및	[1학기] 월 일 ~ 월 일	[3학기] 월 일 ~ 월 일	
	종료일	[2학기] 월 일 ~ 월 일	[4학기] 월 일 ~ 월 일	

위 기재 내용은 틀림이 없으며, 만약 허위 기재 사실이 확인되었을 경우
합격한 이후라도 합격 취소나 입학 취소 등 학교 측의 상응하는 조치에 따르겠습니다. 동의

※ 본 서식은 참고용입니다. 비교과활동 기록표는 원서접수 사이트에서 입력합니다.

수험번호		이름	
------	--	----	--

2023학년도 3월 신입학 재외국민전형 비교과활동 기록표

전형구분	<input type="checkbox"/> 재외국민전형[중·고교과정 해외 이수자] <input type="checkbox"/> 재외국민전형[초·중·고교 전 교육과정 해외 이수자] <input type="checkbox"/> 글로벌인재대학 재외국민전형[초·중·고교 전 교육과정 해외 이수자] <input type="checkbox"/> 북한이탈주민전형
모집단위	

유의사항	
■	비교과활동 기록표 작성 시 유의사항 <ul style="list-style-type: none"> • 표준화학력평가자료 및 어학능력 증빙서류: 외국 소재 고등학교 재학 중 취득한 것만 평가에 반영함 <ul style="list-style-type: none"> - 표준화학력평가자료: ACT, AP, ATAR, GCE-A Level, HUIKAO(會考), IB, NCEA, SAT 등 - 어학능력 증빙서류: TOEFL, TOEIC, HSK, DELF/DALF, DELE, TOPIK 등 - 표준화학력자료, 어학능력 증빙서류에 한하여, 코로나바이러스감염증-19로 인하여 부득이하게 고교 재학 기간 이후의 서류를 제출해야 할 경우, 고교 재학 기간 이후 발생 서류 제출 사유서(우리대학교 양식) 및 증빙서류를 함께 제출해야 하며 해당 서류의 평가 반영 여부는 입학사정관위원회에서 결정함 • 교내수상, 교내동아리활동, 봉사활동: 고등학교 재학 중 취득한 자료 및 활동기록만 평가에 반영함 (북한이탈주민전형 지원자 중 검정고시 합격자는 검정고시 합격일로부터 과거 3년 이내 기간 동안 취득한 것만 평가에 반영함)
■	활동증빙서류 제출 관련 유의사항 <ul style="list-style-type: none"> • 본 비교과활동 기록표에 기재한 항목에 한하여 활동증빙서류를 A4 사이즈 20페이지 이내(표준화학력자료, 어학능력 증빙서류 제외)로 제출해야 함 <ul style="list-style-type: none"> - 비교과활동 기록표 상의 연번을 활동증빙서류의 우측 상단에 기재하고 순서대로 정리하여 제출해야 함 - 연번을 제대로 기재하지 않아 해당 활동을 확인할 수 없을 경우, 평가에 반영되지 않을 수 있음 - 비교과활동 기록표에 기재한 내용이 원본 내용과 불일치할 경우 불이익을 받을 수 있음 - 학교에서 발행한 비교과활동 내역 서류에 기재 내용이 포함되어 있는 경우 이를 증빙으로 제출할 수 있음 • 활동증빙서류는 원본 제출을 원칙으로 하되 원본 제출이 불가할 경우 발급기관에서 원본대조 후 사본 제출 가능 • 제출 불가한 증빙자료(예시) <ul style="list-style-type: none"> - 발행기관(학교 포함)이 없는 서류 및 실적물 - 추천서 제출 불가 - 비문서 형태의 자료(CD, USB, 사진 등) - 교육과정 이수 중 본인이 작성한 자료(IB Diploma Essay, 각종 포트폴리오 등)

1. 표준화학력자료 및 어학능력 증빙서류

※ 외국 소재 고등학교 재학 중 취득한 것만 평가에 반영함

연번	서류명	발행일	발행기관	비고
1-1				
1-2				
1-3				
1-4				
1-5				

수험번호		이름	
------	--	----	--

2. 교내수상내역(Awards)

- ※ 교내에서 주최·주관한 대회 수상 실적만 입력함
- ※ 학년 별로 2건만 입력 가능 - 3년간 6건
- ※ 북한이탈주민전형 검정고시 출신자의 경우, 수여 기관 종류에 제한 없이 검정고시 합격일로부터 과거 3년 이내 기간 동안의 수상을 기재할 수 있으며 1년 단위로 2건만 입력 가능 - 3년간 6건

학년	연번	수상 분야	수상명	등급(위)	수상연월일	수여기관
G10 (Y11)	2-1	<input type="checkbox"/> 교과 <input type="checkbox"/> 비교과 <input type="checkbox"/> 기타(10자 이내)				
	2-2	<input type="checkbox"/> 교과 <input type="checkbox"/> 비교과 <input type="checkbox"/> 기타(10자 이내)				
G11 (Y12)	2-3	<input type="checkbox"/> 교과 <input type="checkbox"/> 비교과 <input type="checkbox"/> 기타(10자 이내)				
	2-4	<input type="checkbox"/> 교과 <input type="checkbox"/> 비교과 <input type="checkbox"/> 기타(10자 이내)				
G12 (Y13)	2-5	<input type="checkbox"/> 교과 <input type="checkbox"/> 비교과 <input type="checkbox"/> 기타(10자 이내)				
	2-6	<input type="checkbox"/> 교과 <input type="checkbox"/> 비교과 <input type="checkbox"/> 기타(10자 이내)				

3. 교내동아리활동(Club Activity)

- ※ 교내에서 운영된 동아리 활동만을 입력함
- ※ 학년 별로 2개의 동아리만 입력 가능 - 3년간 6건
- ※ 북한이탈주민전형 검정고시 출신자의 경우, 활동기관 제한 없이 검정고시 합격일로부터 과거 3년 이내 기간 동안의 동아리 활동을 기재할 수 있으며 1년 단위로 2건만 입력 가능 - 3년간 6건

학년	연번	동아리활동 분야	동아리명	활동 내용	증빙서류 발급기관
G10 (Y11)	3-1	<input type="checkbox"/> 학업/진로 <input type="checkbox"/> 봉사 <input type="checkbox"/> 기타(10자 이내)		30자 이내	
	3-2	<input type="checkbox"/> 학업/진로 <input type="checkbox"/> 봉사 <input type="checkbox"/> 기타(10자 이내)			
G11 (Y12)	3-3	<input type="checkbox"/> 학업/진로 <input type="checkbox"/> 봉사 <input type="checkbox"/> 기타(10자 이내)			
	3-4	<input type="checkbox"/> 학업/진로 <input type="checkbox"/> 봉사 <input type="checkbox"/> 기타(10자 이내)			
G12 (Y13)	3-5	<input type="checkbox"/> 학업/진로 <input type="checkbox"/> 봉사 <input type="checkbox"/> 기타(10자 이내)			
	3-6	<input type="checkbox"/> 학업/진로 <input type="checkbox"/> 봉사 <input type="checkbox"/> 기타(10자 이내)			

4. 봉사활동실적(Volunteer Work & Community Service)

- ※ 본인이 참여한 봉사활동의 기간 및 중요도에 따라 대표적인 봉사활동을 6개(장소 또는 주관기관 기준) 이내로 기록할 수 있음
- ※ 북한이탈주민전형 검정고시 출신자의 경우, 검정고시 합격일로부터 과거 3년 이내 기간 동안의 봉사활동을 기재할 수 있음

연번	일자 또는 기간	장소 또는 주관기관명*	활동 내용	시간
4-1			30자 이내	
4-2				
4-3				
4-4				
4-5				
4-6				

수험번호		이름	
------	--	----	--

**2023학년도 3월 신입학 재외국민전형[중·고교과정 해외 이수자]
개인정보수집·이용·처리위탁 동의서**

지원 모집단위	_____학과(학부/전공)
전 형	<input checked="" type="checkbox"/> 재외국민전형[중·고교과정 해외 이수자]
지원자격 증빙 입력/제출서류	<ul style="list-style-type: none"> • 가족관계증명서 • 재외국민등록부등본 • 출입국 사실증명 • 여권 사본 • 부모 중 1인의 재직 관련 증빙 서류(재직증명서, 재직회사의 사업자등록증 또는 법인등기부등본, 법인세 납부 이력, 개인 세금 납부 이력, 해외직접투자신고서(허가서) 또는 해외지사설치인증서 등)
개인정보 수집·이용	<ul style="list-style-type: none"> • 목적: 재외국민전형[중·고교과정 해외 이수자] 지원자격 충족 여부 확인 • 항목: 지원자 본인이 제출한 '지원자격 증빙 입력/제출서류'에 기재된 개인정보 항목 전체 • 보유기간: 개인정보 보호법에 의거 법률로 정한 목적 이외의 다른 어떠한 목적으로도 사용되지 않으며 내부 규정에 의해 지원자격 확인이 종료되는 시점까지 보관·이용됨 (단, 지원자격 증빙 제출서류의 보존 기간은 대학 기록물 보존기간 책정기준 가이드에 따름) <p>※ 개인정보수집·이용에 동의하지 않을 수 있으나, 동의하지 않음으로 인해 지원자격 충족 여부가 확인되지 않을 시 합격 및 입학이 취소될 수 있습니다.</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의 안 함</p>
개인정보 처리 위탁	<ul style="list-style-type: none"> • 수탁자: 연세대학교 입학원서 접수 대행 업체 • 목적: 재외국민전형[중·고교과정 해외이수자] 지원자격 충족 여부 확인 • 항목: 지원자 본인이 제출한 '지원자격 증빙 입력/제출서류'에 기재된 개인정보 항목 전체 • 보유기간: 개인정보 보호법에 의거 법률로 정한 목적 이외의 다른 어떠한 목적으로도 사용되지 않으며 내부 규정에 의해 지원자격 확인이 종료되는 시점까지 보관·이용됨 <p>※ 개인정보 처리 위탁에 동의하지 않을 수 있으나, 동의하지 않음으로 인해 지원자격 충족 여부가 확인되지 않을 시 합격 및 입학이 취소될 수 있습니다.</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의 안 함</p>

위의 개인정보수집·이용 및 처리 위탁에 동의하였음을 확인합니다.

20 년 월 일

부: _____(서명)

모: _____(서명)

연세대학교 총장 귀하

수험번호		이름	
------	--	----	--

2023학년도 3월 신입학 재외국민전형 사 유 서

전형구분	<input type="checkbox"/> 재외국민전형[중·고교과정 해외 이수자] <input type="checkbox"/> 재외국민전형[초·중·고교 전 교육과정 해외 이수자] <input type="checkbox"/> 글로벌인재대학 재외국민전형[초·중·고교 전 교육과정 해외 이수자] <input type="checkbox"/> 북한이탈주민전형
모집단위	

내용
<input type="checkbox"/> 학기 결손/학기 중복 <input type="checkbox"/> 월반 <input type="checkbox"/> 조기 졸업 <input type="checkbox"/> COVID-19로 인한 온라인 수업 <input type="checkbox"/> 학기 중 국내 체류(15일 이상) <input type="checkbox"/> 기타

위 기재 내용은 틀림이 없으며,
만약 허위 기재 사실이 확인되었을 경우 합격한 이후라도 합격 취소나 입학 취소 등 학교 측의 상응하는 조치에 따르겠습니다.

지원자 (인)

20 년 월 일

연세대학교 총장 귀하

수험번호		이름	
------	--	----	--

2023학년도 3월 신입학 재외국민전형 고교 재학 기간 이후 발생 서류 제출 사유서

전형구분	<input type="checkbox"/> 재외국민전형[중·고교과정 해외 이수자] <input type="checkbox"/> 재외국민전형[초·중·고교 전 교육과정 해외 이수자] <input type="checkbox"/> 글로벌인재대학 재외국민전형[초·중·고교 전 교육과정 해외 이수자] <input type="checkbox"/> 북한이탈주민전형
모집단위	

안내사항

- 본 서식은 **표준화학력평가자료 및 어학능력 증빙서류**에 한하여, 코로나바이러스감염증-19로 인하여 부득이하게 고교 재학기간 이후의 서류를 제출해야 할 경우 작성함
- 재학기간 중 접수한 시험의 취소/연기를 증빙할 수 있는 서류, 재학기간 이후 응시한 시험의 성적 증명, 해당 연도 시험 일정/계획 등을 제출함
- 해당 제출서류의 평가반영 여부는 입학사정관위원회에서 결정함
- 해당 제출서류 및 증빙서류를 본 사유서와 함께 제출해야 함

■ **고교 재학 기간 이후 발생 서류 제출 사유**
-

■ **제출서류 목록**
1.
2.
3.
...

■ **증빙서류 목록**
1.
2.
3.
...

위 기재 내용은 틀림이 없으며,
만약 허위 기재 사실이 확인되었을 경우 합격한 이후라도 합격 취소나 입학 취소 등 학교 측의 상응하는 조치에 따르겠습니다.

지원자 (인)

20 년 월 일

연세대학교 총장 귀하



연세대학교 서울캠퍼스 입학처

03722 서울특별시 서대문구 연세로 50

전화 02)2123-4131 (입학안내)

팩스 02)2123-8614

이메일 ysadms@yonsei.ac.kr

<http://admission.yonsei.ac.kr/seoul>

Office of Admissions, Yonsei University

50 Yonsei-ro, Seodaemun-gu, Seoul 03722, Korea

Tel +82-2-2123-4131

Fax +82-2-2123-8614

E-mail ysadms@yonsei.ac.kr

<http://admission.yonsei.ac.kr/seoul>